



Republica Moldova  
PRIMARUL  
municipiului Orhei  
MD-3500, mun. Orhei, str. V.Mahu, 160  
tel: +373 235 22767; fax: +373 235 20378  
email: primaria@orhei.md  
www.orhei.md



## DISPOZIȚIE

06.01.2023

nr. 11

Cu privire la desemnarea în calitate de agent constator pentru constatarea contravențiilor

În temeiul art.10, art. 118-126 din Codul Administrativ al Republicii Moldova nr. 116 din 19.07.2018; art.385, art.399 și art.423<sup>10</sup> din Codul Contravențional al Republicii Moldova nr.218 din 24.10.2008; art.29 alin.(l) lit.m1) și art.32 al Legii privind administrația publică locală nr.436- XVI din 28.12.2006; Regulamentul cu privire la constatarea, examinarea și arhivarea clauzelor contravenționale, aprobat prin Decizia Consiliului municipal Orhei nr.4.3 din 25.05.2018, în scopul aplicării corecte și uniforme a prevederilor Codului Contravențional, stabilirii procedurii de constatare a contravențiilor și arhivarea cauzelor contravenționale, întocmire a proceselor-verbale cu privire la contravenție, examinare a cauzelor contravenționale și emiteră a deciziei asupra contravenției, Primarul municipiului Orhei DISPUNE:

1. Se desemnează în calitate de agent constator dl **Alexandru SOLTAN**, șeful Serviciului de Supraveghere și Îngrijire a animalelor fără stăpân din municipiul Orhei, pentru constatarea contravențiilor prevăzute la art.157 alin.(4), (6), (7) - (12) și art. 158 din Codul Contravențional, în raza unității administrativ — teritoriale a municipiului Orhei, conform atribuțiilor administrației publice locale și prevederilor Codului Contravențional.

2. Se pune în sarcină agentului constator să se conducă în strictă conformitate de prevederile Codului Contravențional al Republicii Moldova nr.218 din 24.10.2008, Regulamentul cu privire la constatarea, examinarea și arhivarea clauzelor contravenționale, aprobat prin Decizia Consiliului municipal Orhei nr.4.3 din 25.05.2018.

3. Agentul constator (**Alexandru SOLTAN**):

- va ține Registrul de evidență a proceselor verbale cu privire la contravenții;
- va remite în termen procesele — verbale întocmite și materialele acumulate asupra cauzelor de încălcare a legislației spre examinare Comisiei administrative de pe lângă autoritatea executivă a Consiliului municipal Orhei, Direcției Teritoriale pentru Siguranța Alimentelor Orhei (după caz);
- va reprezenta interesele Primăriei mun. Orhei în cadrul ședințelor Comisiei administrative, inclusiv la Direcția Teritorială pentru Siguranța Alimentelor Orhei;
- va prezenta săptămânal informația sistematizată privind activitatea sa, inclusiv privind deciziile instanței judecătorești pe cauzele sale.

4. Prezenta dispoziție se comunică persoanei vizate, intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale și poate fi atacată în Judecătoria Orhei (adresa: mun. Orhei, str. V. Mahu, 135) în termen de 30 zile de la data comunicării, în conformitate cu prevederile Codului Administrativ.

5. Controlul executării prezentei dispoziții revine secretarului Comisiei administrative dl Grigore MÎRA.



Pavel VEREJANU