



Republica Moldova
PRIMARUL
municipiului Orhei
MD-3505, mun. Orhei, str. Vasile Mahu, 160
tel.: (+373) 235-2-27-67; (+373) 235-2-03-78
e-mail: primaria@orhei.md
pagina web: www.orhei.md



DISPOZIȚIE

12.08.2021

nr. 319

Cu privire la aprobarea Regulamentului intern privind examinarea și raportarea internă a dezvoltărilor practicilor ilegale

În scopul respectării prevederilor legale procedurii privind examinarea și raportarea internă a dezvoltărilor practicilor ilegale din cadrul Primăriei mun.Orhei și recepționării, înregistrării și examinării în condiții de confidențialitate a dezvoltărilor interne ale practicilor ilegale, în temeiul art.10,118-126 ale Codului Administrativ al Republicii Moldova nr.116 din 19.07.2018; art.29, art.32 ale Legii privind administrația publică locală nr.436-XVI din 28.12.2006; art.7, art.art. 9-12 ale Legii nr.122 din 12.07.2018 privind avertizorii de integritate; pct.1, pct.3. pct.7-15 ale Regulamentului privind procedurile de examinare și raportare internă a dezvoltărilor practicilor ilegale, aprobat prin Hotărârea Guvernului RM nr.23 din 22.01.2020, dispoziției Primarului nt.172 din 28.05.2020 "Cu privire la constituirea Comisiei și desemnarea persoanei responsabile", dispoziției primarului nr.334 din 06.08.2021 "Cu privire la acordarea concediului de odihnă", viceprimarul municipiului Orhei

DISPUNE:

1. Se aprobă Regulamentul intern privind examinarea și raportare internă a dezvoltărilor practicilor ilegale din cadrul Primăriei mun.Orhei, se anexează.
2. Se instituie canal intern de comunicare a dezvoltărilor practicilor ilegale și a avertizărilor de integritate interne prin amplasarea cutiei poștale în incinta Primăriei mun.Orhei, etajul 1.
3. Persoana responsabilă din cadrul Primăriei mun.Orhei de recepționarea, înregistrata dezvoltărilor interne și înregistrarea acțiunilor de examinare și de soluționare a acestora va asigura respectarea procedurii corespunzătoare în conformitate legislației în vigoare și regulamentul intern, indicat în pct.1 al dispoziției prezente.
4. Prezenta dispoziție va fi adusă la cunoștința tuturor angajaților din cadrul Primăriei mun.Orhei contra semnătură, se plasează pe pagina oficială a Primăriei mun. Orhei în rețeaua Internet www.orhei.md precum și se afișează pe panoul informațional, intră în vigoare la data includerii în Registrul de stat al actelor locale și poate fi atacată în Judecătoria Orhei (adresa: str. Vasile Mahu 135, mun. Orhei) în termen de 30 zile de la data comunicării în conformitate cu prevederile Codului Administrativ.
5. Controlul executării prezentei Dispoziții mi-l asum.

Viceprimarul municipiului Orhei



Cristina COJOCARI



Regulamentul intern privind procedurile de examinare și raportare internă a devăluirilor practicilor ilegale din cadrul Primăriei mun.Orhei

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Regulamentul privind procedurile de examinare și raportare internă a devăluirilor practicilor ilegale (în continuare – *Regulament*) stabilește procedura de raportare internă a devăluirilor practicilor ilegale de către angajații Primăriei mun.Orhei, precum și procedura de înregistrare și examinare a devăluirilor practicilor ilegale.

II. PROCEDURA DE RECEPȚIONARE/ÎNREGISTRARE ȘI EXAMINARE A DEZVĂLUIRILOR INTERNE

2. Dezvăluirile interne sunt înregistrate în Registrul devăluirilor practicilor ilegale și al avertizărilor de integritate, ținut de către persoana responsabilă, în conformitate cu actul administrativ individual emis de către Primarul municipiului Orhei.

3. Persoana care a făcut dezvăluirea internă obține statutul de avertizor de integritate doar dacă dezvăluirea practicilor ilegale corespunde condițiilor prevăzute la art.11 din Legea nr. 122/2018 privind avertizorii de integritate.

4. De la data înregistrării dezvăluirii interne, persoana responsabilă examinează și verifică informațiile prezentate în dezvăluirea internă astfel încât să garanteze confidențialitatea identității angajatului care dezvăluie o practică ilegală, în conformitate cu prevederile art. 8 din Legea nr. 122/2018 privind avertizorii de integritate.

5. În cadrul examinării dezvăluirii interne a practicii ilegale, persoana responsabilă poate solicita angajatului care a depus dezvăluirea informații suplimentare în limitele celor prevăzute la art. 11 alin. (1) din Legea nr. 122/2018 privind avertizorii de integritate.

6. În cazul în care dezvăluirea internă conține elementele constitutive ale unei contravenții sau infracțiuni, Primarul municipiului Orhei, în termen de 3 zile, este obligat să transmită informația cuprinsă în dezvăluire cu privire la practicile ilegale ce amenință interesul public, care au loc în cadrul entității, Centrului Național Anticorupție sau, după caz, unei alte autorități publice competente.

7. Persoana responsabilă informează imediat Primarului municipiului Orhei despre înregistrarea dezvăluirii, dar nu mai târziu de următoarea zi lucrătoare celei în care a recepționat dezvăluirea practicii ilegale.

8. În cazul în care dezvăluirea practicii ilegale vizează nemijlocit Primarului municipiului Orhei, persoana responsabilă informează despre aceasta imediat Centrul Național Anticorupție, precum și despre pierderea, dispariția sau distrugerea probelor ce confirmă dezvăluirea practicii ilegale.

9. În cazul în care informațiile expuse în dezvăluirea practicilor ilegale nu se confirmă, persoana responsabilă prezintă Primarului municipiului Orhei o notă motivată despre cele constatate și rezultatele verificării, la care se anexează materialele aferente.

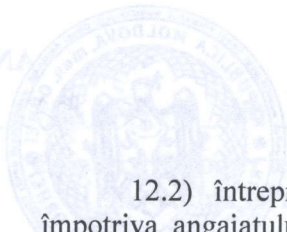
10. Nota motivată și materialele aferente anexate se păstrează timp de 5 ani de la data emiterii acestora, în condiții care să asigure protejarea informațiilor împotriva accesului, transmiterii, distrugerii, alterării sau modificării acestora.

III. MĂSURILE DE PROTECȚIE

11. Orice caz și formă de răzbunare împotriva angajaților Primăriei municipiului Orhei se examinează, urmând a fi stabilită legătura de cauzalitate (cauză-efect) care există între dezvăluire și tratamentul defavorabil suferit, în mod direct sau indirect, de către avertizorul de integritate.

12. Pentru a asigura aplicarea măsurilor de protecție a avertizorilor, Primarul municipiului Orhei:

12.1) examinează solicitările de protecție ale avertizorilor de integritate prin completarea formularului de cerere prevăzut în anexă;



12.2) întreprinde acțiuni cu caracter administrativ în vederea încetării răzbunării împotriva angajatului Primăriei municipiului Orhei, aplicând garanțiile stabilite de legislație pentru protecția avertizorului de integritate.

13. Avertizorul de integritate care a comunicat o dezvăluire cu bună-credință nu este pasibil de răspundere disciplinară.

Secretar interimar al Consiliului municipal Orhei

Grigore MÎRA

III. MĂSURILE DE PROTECȚIE

11. Orice caz și formă de răzbunare împotriva angajaților Primăriei municipiului Orhei se examinează urmând a fi stabilită legătura de cauzalitate (cauza-efect) care există între dezvăluirea și tratamentul deosebitului suferit, în mod direct sau indirect, de către avertizorul de integritate.
12. Pentru a asigura aplicarea măsurilor de protecție a avertizorilor, Primăria municipiului Orhei:
- 12.1) examinează solicitările de protecție ale avertizorilor de integritate prin completarea formularului de cerere prevăzut în anexă;