



DECIZIE

15.09.2022mun. Orhei
мун. Орхейnr. 8.1**Cu privire la implementarea Proiectului din
Fondul Național pentru Dezvoltare Regională și Locală**

Având în vedere acceptarea în baza Hotărârii Guvernului nr.23 din 12.01.2022 "Cu privire la aprobarea Documentului unic de program pentru anii 2022-2024", Decizia Consiliului Național de Dezvoltare Regională și Locală (CNCDDL) nr.13/22 din 08.08.2022, Anexa nr.2 privind Planului anual de finanțare a programelor și proiectelor de dezvoltare locală pentru anul 2022, nr. C21492DL „Proiect de dezvoltare locală” localizat în mun. Orhei, în temeiul art.10, art.118-126 din Codul administrativ nr.116 din 19.07.2018; art.14, al. (2), lit. n²), alin.(3), art.40, alin.(2), lit.a) din Legea privind administrația publică locală nr.436-XVI din 28.12.2006; art.4, alin.(1), (3); art.10, alin.(1), lit.b), din Legea nr.397 din 16.10.2003 privind finanțele publice locale; art.43 alin.(6) din Legea nr. 181 din 25.07.2014 finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale, examinând nota informativă prezentată,

CONSILIUL MUNICIPAL ORHEI DECIDE:

1. Se acceptă distribuirea surselor bugetare alocate din Fondul Național pentru Dezvoltare Regională și Locală pentru implementarea Proiectului de executarea lucrărilor de reparații capitale a Blocului cantina, gestionat de către IP Liceul Teoretic On. Ghibu din municipiul Orhei în suma totală de 2 576 234,67 de lei.
2. Se aprobă clauze contractuale din Contractul de finanțare nr.176 – C21492DL – 2022, încheiat între Instituția publică Oficiul Național de Dezvoltare Regională și Locală reprezentat prin Directorul – Mihail CROITORU și Autoritatea executivă a Consiliului municipal Orhei, obiectul căruia este acordarea finanțării de către Finanțator în suma totală de 2 576 234,67 lei cu distribuirea surselor bugetare alocate pentru anul 2022 - suma de 1.204.440.58 lei.
3. Se aprobă serviciile responsabilului tehnic – 14.242.51 lei, sumă calculată cu 29% din suma fără TVA preconizată pentru anul 2022, care va fi finanțată de IP Liceul Teoretic On. Ghibu.
4. Se împuternicește Primarul municipiului Orhei dl. Pavel VEREJANU, să semneze Contractul de finanțare, indicat în pct. 2 al deciziei prezente, din partea Autorității executive a Consiliului municipal Orhei, se anexează.
5. Autoritatea executivă a Consiliului municipal Orhei:
 - 5.1) va întreprinde acțiunile necesare pentru realizarea obiectului Contractului de finanțare;
 - 5.2) va ține evidența conformă a mijloacelor financiare transmise în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

6. Prezenta decizie se comunică persoanelor și instituțiilor, vizate intră în vigoare la data includerii acesteia în Registrul de stat al actelor locale, poate fi atacată la Judecătoria municipiului Orhei (adresa: str. Vasile Mahu 135, mun. Orhei) în termen de 30 zile din data comunicării în condițiile Codului Administrativ și se plasează pe pagina WEB a Primăriei municipiului Orhei (www.orhei.md).

Președintele ședinței

Semnat la data de 16.09. 2022

Contrasemnat: Secretar al Consiliului municipal Orhei



Boris DARIEV

Grigore MÎRA



CONTRACT DE FINANȚARE
nr. 176 – C21492DL - 2022

*Anexo
la Decizia
Consiliului
mun. Orhei
nr. 8.7
din 15.09.2022*
mun. Chișinău

Finanțator: Instituția publică **Oficiul Național de Dezvoltare Regională și Locală**, IDNO: 1008601000570, reprezentat prin **Directorul – Mihail CROITORU**, care acționează în baza Regulamentului, pe de o parte,

și

Beneficiar: **Primăria municipiului Orhei**, raionul **Orhei**, reprezentat de **Primar – Pavel VEREJANU**, care acționează în baza statutului, au încheiat prezentul Contract privind următoarele:

I. OBIECTUL CONTRACTULUI DE FINANȚARE

În baza Hotărârii Guvernului nr.23/2022, cu privire la aprobarea Documentului unic de program pentru anii 2022-2024 și a Planului anual de finanțare a programelor și proiectelor de dezvoltare locală pentru anul 2022, aprobat prin decizia Consiliului Național de Dezvoltare Regională și Locală (CNCDDL) nr.13/22 din 08.08.2022, obiectul acestui Contract de finanțare îl reprezintă acordarea finanțării de către Finanțator, pentru implementarea de către Beneficiar a Proiectului nr. **C21492DL „Proiect de dezvoltare locală”** localizat în **mun. Orhei, r-nul Orhei** a denumit în continuare Proiect, pe durata stabilită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul Contract de finanțare.

II. VALOAREA CONTRACTULUI DE FINANȚARE

- 2.1. Valoarea eligibilă pentru implementarea Proiectului, acordată din Fondul Național pentru Dezvoltare Regională și Locală (în continuare – Fondul național) conform prezentului Contract este de până la **2.576.234.67** lei.
- 2.2. Contribuția Beneficiarului la implementarea Proiectului este de **0,00** lei și va fi transferată integral de către Beneficiar în termen de 10 de zile calendaristice din data semnării contractului de achiziții publice, la rechizitele bancare indicate în prezentul Contract.
- 2.3. În cazul în care transferul contribuției nu va fi realizat în termenele prevăzute la pct.2.2, Finanțatorul va declara nulitatea Contractului de finanțare și rezoluțiunea acestuia.
- 2.4. Beneficiarului i se va acorda finanțarea din Fondul național în termenii și condițiile stabilite prin prezentul Contract și anexele acestuia, pe care Beneficiarul declară că le cunoaște și le acceptă.
- 2.5. Valoarea eligibilă acordată pentru implementarea Proiectului din Fondul național poate fi modificată exclusiv prin diminuare, în baza valorii contractelor de achiziții publice de lucrări/servicii/bunuri atribuite, în urma concursurilor organizate de către Beneficiar.
- 2.6. Modificarea valorii totale a Proiectului în sensul majorării se va putea realiza exclusiv din contribuția proprie a Beneficiarului.
- 2.7. În cazul în care, pe perioada de implementare a proiectului, se înregistrează economii formate din diferența între valoarea eligibilă pentru implementarea Proiectului și valoarea contractelor de achiziții publice, prestări servicii și/sau livrări de bunuri, acestea vor fi redistribuite pentru alte proiecte conform deciziei CNCDDL.
- 2.8. Beneficiarul acceptă finanțarea și se angajează să implementeze Proiectul pe propria răspundere, în exclusivitate pentru realizarea scopului și obiectivelor specificate în cererea de finanțare, în conformitate cu prevederile prezentului Contract.

III. TERMENELE CONTRACTULUI DE FINANȚARE

- 3.1. Prezentul Contract de finanțare produce efect juridic din data semnării acestuia de către părți.
- 3.2. Termenul de implementare a Proiectului este de **12** luni, de la data semnării prezentului Contract.
- 3.3. Prelungirea termenului de implementare a Proiectului se poate realiza, întemeiat, exclusiv prin acordul scris al părților, prin act adițional, cu prezentarea unei notificări Finanțatorului, nu mai târziu de 45 de zile calendaristice până la expirarea termenului de implementare a Proiectului. Notificarea de prelungire va conține argumentarea necesității de prelungire a termenului de implementare a Proiectului și dovezi concludente în acest sens.
- 3.4. Dacă Finanțatorul, din motive întemeiate, nu acceptă prelungirea termenului de acțiune a contractului de achiziție publică, sunt aplicabile prevederile pct. 11.1 din prezentul Contract.

IV. ORDINEA DE PLATĂ ȘI ELIGIBILITATEA CHELTUIELILOR

- 4.1. Plățile aferente contractelor de achiziții publice în cadrul Proiectului se vor efectua de către Finanțator către Beneficiar în tranșe, care nu pot fi mai mici de 10% din valoarea contractului de achiziție publică, pentru volumele de lucrări executate/serviciile prestate/bunurile furnizate., în baza solicitărilor de efectuare a plăților prezentate Finanțatorului, la care se anexează documentele confirmative specificate în pct.4.2.
- 4.2. Pentru primirea unei plăți, Beneficiarul va prezenta Finanțatorului o solicitare de efectuare a plăților la care va anexa următoarele documente:
- (1) Pentru lucrări:**
 - Factura fiscală – copie;
 - Nota informativă privind valoarea lucrărilor executate (formular interdepartamental tipizat nr.C3) – original;
 - Procesul verbal de recepție a lucrărilor (formular interdepartamental tipizat nr.C2n) – original;
 - Devizul local de resurse / Borderoul de resurse (Forma 3) – original;
 - Catalogul de prețuri unitare (Forma 5) – original;
 - Extrasul din cartea tehnică – copie, pentru lucrările executate în perioada facturată;
 - Raportul narativ al responsabilului tehnic privind calitatea lucrărilor facturate – copie.
 - (2) Pentru servicii:**
 - Factura fiscală – copie;
 - Actul de predare-primire a serviciului – original;
 - Raportul narativ de supraveghere tehnică pentru proiectele de infrastructură – original;
 - Actele pentru descrierea serviciului prestat în conformitate cu prevederile contractului de achiziții publice.
 - (3) Pentru bunuri:**
 - Factura fiscală – copie;
 - Actul de predare-primire a bunurilor – original;
 - Documentația de identificare a bunurilor achiziționate (act de origine, act de calitate, raport de expertiză, certificat de înregistrare, pașaport tehnic, adeverință, manual de exploatare, talon de garanție, etc.) – copie.
- 4.3. În cazul achizițiilor publice de lucrări, plata către Beneficiar va fi efectuată în baza raportului de audit tehnic al volumelor de lucrări executate, elaborat de specialiștii Finanțatorului.
- 4.4. Cheltuielile pentru serviciile de supraveghere tehnică a lucrărilor vor fi suportate de Finanțator din sursele Fondul național, doar în cazul în care asemenea cheltuieli au fost incluse în cererea de finanțare. În caz contrar cheltuielile pentru serviciile de supraveghere tehnică a lucrărilor vor fi suportate de către Beneficiar.

- 4.5. În cazul în care Beneficiarul vine cu contribuția proprie la implementarea Proiectului, astfel cum este prevăzut în pct.2.2, cheltuielile pentru serviciile de supraveghere tehnică a lucrărilor vor fi suportate proporțional contribuției Beneficiarului în Proiect.
- 4.6. Plata finală către Beneficiar va fi efectuată cu condiția prezentării de către acesta, suplimentar la documentele specificate la pct.4.2, a Procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor.
- 4.7. Termenul limită de prezentare de către Beneficiar a solicitării de efectuare a plății finale pentru bunurile livrate/serviciile prestate/lucrările executate se efectuează nu mai târziu de 60 de zile calendaristice de la expirarea termenului de implementare a Proiectului. Dacă Beneficiarul nu a transmis Finanțatorului solicitarea de efectuare a plății finale în perioada respectivă, acesta este considerat decăzut din dreptul de a solicita această plată, fără a fi necesară nici o notificare sau îndeplinirea oricăror altor formalități de către Finanțator.
- 4.8. Cheltuielile aferente prezentului Contract sunt eligibile cu condiția ca acestea să fie descrise în cererea de finanțare depusă de Beneficiar cu toate anexele la aceasta conform Regulamentului privind organizarea concursurilor pentru identificarea, evaluarea și aprobarea programelor și proiectelor de dezvoltare locală propuse spre finanțare din Fondul național de dezvoltare regională și locală, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.152/2022 și să fie efectuate în conformitate cu termenii și condițiile prezentului Contract.
- 4.9. Finanțarea Proiectului se realizează în limita resurselor alocate în Fondul național, conform planului anual de finanțare a programelor și proiectelor de dezvoltare locală, aprobat de către CNCDDL.
- 4.10. Ca urmare a verificării documentele prezentate spre plată sau a constatărilor în cadrul evaluării ex-post a Proiectului, Finanțatorul își rezervă dreptul de a declara neeligibile cheltuielile efectuate cu nerespectarea cadrului legal în vigoare și a prezentului Contract, de a respinge solicitările de efectuare a plăților, de a iniția procedura de restituire a sumelor neeligibile achitate și/sau de a aplica corecții financiare.

V. PROCEDURILE DE ACHIZIȚII ȘI CONTRACTAREA

- 5.1. Procedurile de achiziții publice de lucrări, servicii și/sau bunuri, finanțate în cadrul Proiectului, se desfășoară de către Beneficiar, în conformitate cu prevederile Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice și altor acte normative din domeniu.
- 5.2. Până la demararea procedurii de achiziții publice, Beneficiarul va prezenta Finanțatorului, pentru coordonare, documentele de licitație pentru realizarea achizițiilor publice.
- 5.3. În cadrul procedurii de achiziții publice de lucrări, Beneficiarul va include în Caietul de sarcini Formularul nr.1 „Lista cantităților de lucrări” și nr.5 „Catalogul de prețuri unitare” (fără a include rubrica „valoarea resurselor”) din CP L.01.01-2012.
- 5.4. Pe perioada procedurilor de achiziții publice, Beneficiarul va informa Finanțatorul despre eventualele contestații depuse pe marginea procedurii de achiziții publice, aferente prezentului Contract.
- 5.5. Contractele de achiziții publice de lucrări/servicii/bunuri vor fi semnate între Beneficiar și antreprenor/prestator/furnizor (în continuare – *Contractor*).
- 5.6. După încheierea contractului de achiziții publice, Beneficiarul va prezenta Finanțatorului o copie a contractului atribuit și va asigura publicarea acestuia pe pagina web a Agenției Achiziții Publice (*tender.gov.md*).
- 5.7. Beneficiarul va prezenta Finanțatorului, pentru informare, orice modificare propusă la contractele de achiziții publice.

VI. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

6.1. Finanțatorul se obligă:

- a) de a sprijini, în limita competențelor, Beneficiarul prin furnizarea informațiilor sau clarificărilor necesare pentru implementarea Proiectului;
- b) de a verifica și aviza Solicitățile de efectuare a plăților, înaintate de către Beneficiar, însoțite de documentele specifice obiectului achiziției prevăzute la pct.4.2, în termen de până la 30 zile calendaristice din momentul recepționării acestora;
- c) după verificarea și avizarea solicitărilor de efectuare a plăților, să transfere către Beneficiar mijloacele financiare solicitate, în limita sumei prevăzute în pct. 2.1 din prezentul Contract și alocațiilor aprobate de CNCDRL în Planul anual de finanțare;
- d) să prezinte Beneficiarului obiecțiile sau pretențiile cu privire la realizarea Proiectului, în termen de 30 zile calendaristice din momentul prezentării de către Beneficiar a Raportului final.

6.2. Beneficiarul se obligă:

- a) să se implice în realizarea Proiectului cu toată responsabilitatea, cunoștințele și aptitudinile sale, pe propria răspundere. Beneficiarul va fi singurul responsabil pentru îndeplinirea obligațiilor, asumate prin prezentul Contract, pentru implementarea Proiectului și pentru realizarea scopului și obiectivelor prevăzute în cererea de finanțare, precum și pentru punerea în operare a investițiilor Proiectului;
- b) să asigure contribuția proprie stabilită de prezentul Contract la implementarea corespunzătoare a Proiectului, precum și a surselor financiare suplimentare în caz de necesitate;
- c) să asigure din surse financiare proprii contractarea serviciilor de supraveghere de autor, precum și cheltuielile de salarizare și funcționare a echipei de implementare și alte cheltuieli aferente Proiectului, care nu sunt acoperite din sursele Fondului național;
- d) să formeze grupul de lucru pentru achiziții publice;
- e) să semneze contractele de achiziții publice și să asigure monitorizarea și controlul executării de către părțile contractante a obligațiilor contractuale;
- f) ulterior semnării contractului de achiziții publice, să prezinte către Finanțator, o copie a contractului atribuit, un Grafic de execuție a lucrărilor, elaborat de Contractor pe trimestre, cu indicarea valorii lucrărilor respective, coordonat și avizat de către Beneficiar;
- g) să asigure implementarea Proiectului în conformitate cu termenele și condițiile stabilite în Contract și Graficului prezentat de execuție a lucrărilor;
- h) să pregătească și să transmită către Contractor șantierul de construcție (obiectul investiției) conform cadrului legal;
- i) să supravegheze executarea contractului de achiziții publice, în conformitate cu prevederile acestuia și Graficul de executare a lucrărilor, asigurând premisele necesare pentru durabilitatea obiectului renovat. În acest scop Beneficiarul va organiza periodic, după necesitate, ședințe comune, la care vor participa Contractorul și Responsabilul tehnic contractat, în vederea analizei desfășurării Proiectului și elaborării măsurilor necesare pentru depășirea unor eventuale probleme, și va emite în acest sens Procese-verbale ale ședințelor, care le va prezenta Finanțatorului în termen de 10 zile calendaristice din data emiterii;
- j) să opereze modificări în costul, structura, specificațiile tehnice și materiale în cadrul Proiectului, în stricta conformitate cu prevederile Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice și să informeze Finanțatorul despre modificările operate;
- k) să nu accepte lucrările executate cu încălcarea documentației normative în construcții, specificațiilor tehnice și a bugetului Proiectului;
- l) să asigure un număr suficient de copii a documentației de proiect;
- m) să asigure plata pentru coordonarea și obținerea avizelor/actelor permissive pentru efectuarea lucrărilor de construcție;
- n) să remedieze orice defecte la lucrările de construcție din contul propriu, pe parcursul întregii perioade de garanție, stipulată în contractul de achiziții publice de lucrări, în cazul în care

- 6
- Beneficiarul nu va întreprinde măsurile ce se impun, ca aceste defecte să fie remediate de către Contractor, conform prevederilor contractului respectiv;
- o) să asigure accesul reprezentanților Finanțatorului pe șantierul de construcție (obiectul investiției);
 - p) să pună la dispoziția Finanțatorului orice informații sau acte solicitate, ce se referă la implementarea Proiectului și la executarea prezentului Contract;
 - q) să folosească mijloacele financiare alocate în strictă conformitate cu bugetul Proiectului;
 - r) să prezinte către Finanțator, în termen de cel mult 10 zile calendaristice, dovada efectuării plății către Contractor;
 - s) să comunice Finanțatorului, în scris, în termen de 15 zile calendaristice, despre orice intenție de modificare a Proiectului, alta decât cea prevăzută la pct.3.3, dar nu va întreprinde alte acțiuni în acest sens până la aprobarea modificărilor de către Finanțator;
 - t) să elaboreze și să transmită către Finanțator, semestrial și/sau ori de câte ori se solicită, rapoarte de progres a Proiectului, cu descrierea narativă a activităților îndeplinite în cadrul Proiectului, impedimentele întâmpinate în perioada de raportare, acțiunile întreprinse în soluționarea lor, valorificarea resurselor financiare alocate precum și documentări fotografice, relevante implementării Proiectului;
 - u) să prezinte Raportul final al Proiectului, inclusiv actele de verificare reciprocă cu Contractorii, privind implementarea Proiectului în termen de cel mult 30 zile calendaristice după efectuarea plății finale;
 - v) să organizeze și să fie responsabil de recepția la terminarea lucrărilor, recepția finală a lucrărilor, precum și asigurarea condițiilor de dare în exploatare a Proiectului, în corespundere cu legislația națională și a contractelor de achiziții publice;
 - w) să asigure durabilitatea Proiectului pentru o perioadă de cel puțin 3 ani de la recepția finală și să desfășoare activitățile necesare pentru asigurarea funcționării serviciului/obiectului investițional, creat prin intermediul Proiectului;
 - x) de a restitui Finanțatorului, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului Contract, în termen de 30 zile calendaristice de la data primirii notificării, chiar dacă acestea au fost depistate după finalizarea termenului de acțiune a prezentului Contract, dar care nu va depăși perioada de asigurare a durabilității Proiectului;
 - y) să nu înstrăineze și să nu schimbe destinația bunurilor obținute, în rezultatul implementării Proiectului, pe durata de funcționare utilă a acestora, conform termenilor reglementați în Catalogul mijloacelor fixe (Hotărârea de Guvern nr. 941/2020).
- 6.3.** Rapoartele de progres, Raportul final, notificările, precum și orice alt document oficial transmis Finanțatorului pentru implementarea Proiectului, vor fi semnate de către reprezentantul legal al Beneficiarului sau de către persoana împuternicită în acest sens, de către acesta, în conformitate cu cadrul legal.

VII. CONDIȚII DE INFORMARE ȘI COMUNICARE

- 7.1.** Beneficiarul este obligat să întreprindă măsuri de informare în ordinea stabilită în p.7.2 - 7.7 despre suportul financiar obținut din Fondul național.
- 7.2.** Odată cu transmiterea șantierului de construcție (obiectului investițional) către Contractor, Beneficiarul, din sursele financiare proprii, va instala un panou informativ temporar la intrarea pe șantierul de construcții în locul cel mai vizibil.
- 7.3.** Pe panoul temporar vor fi prezentate obligatoriu următoarele elemente de informare:
- Logo-ul Guvernului Republicii Moldova: în partea de mijloc, sus, cu font Trebuchet MS, corp 250
 - Denumirea proiectului "....."
 - Valoarea proiectului (MDL)
 - Contribuția comunității (MDL)
 - Numărul și data eliberării Autorizației de construire/desființare, denumirea emitentului

- Data începerii lucrărilor și data finalizării lucrărilor
 - Date privind compania de proiectare
 - Contractorul (denumirea, contacte)
 - Responsabil Tehnic (nume, prenume, contacte)
 - Diriginte de șantier (nume, prenume, contacte)
 - Caseta cu textul "Proiect finanțat din Fondul Național pentru Dezvoltare Regională și Locală - scris cu fontul Trebuchet MS 200, bold și italic
 - Suport acordat de Instituția Publică Oficiul Național de Dezvoltare Regională și Locală.
- 7.4. Dimensiunea recomandată a panoului este 1,5 m lățime x 2,0 m înălțime. Fonul va fi alb, iar caracterele vor fi negre.
- 7.5. Materialul din care va fi confecționat panoul trebuie să fie rezistent la condițiile meteo și, în caz de deteriorare, să fie înlocuit în cel mult 10 zile calendaristice.
- 7.6. Panoul va fi afișat pe toată perioada implementării Proiectului.
- 7.7. La data recepției finale a lucrărilor, Beneficiarul, din sursele financiare proprii, va monta o placă informativă, permanentă, de identitate vizuală a Proiectului.

VIII. MODIFICAREA CONTRACTULUI DE FINANȚARE

- 8.1. Părțile au dreptul, pe durata executării prezentului Contract de finanțare, de a conveni modificarea clauzelor prin act adițional, încheiat în aceleași condiții ca și Contractul de finanțare.
- 8.2. În cazul în care propunerea de modificare a Contractului vine din partea Beneficiarului, acesta are obligația de a o transmite Finanțatorului cu cel puțin 45 de zile calendaristice înainte de termenul la care se intenționează intrarea în vigoare a modificării respective, cu anexarea tuturor documentelor justificative necesare.
- 8.3. Orice modificare asupra prezentului Contract și/sau asupra Proiectului care se referă la valoarea acestuia poate fi efectuată doar după aprobarea acesteia de către CNCDDL.

IX. REZOLUȚIUNEA CONTRACATULUI

- 9.1. În cazul în care Beneficiarul încalcă prevederilor pct. 2.2, 3.4 și/sau 6.2 al prezentului Contract, Finanțatorul este în drept să rezilieze unilateral Contractul. În acest caz, Beneficiarul va fi obligat să restituie în întregime sumele primite din Fondul național.
- 9.2. În cazul în care Beneficiarul nu a lansat implementarea propriu-zisă a Proiectului în termen de 6 luni de la data intrării în vigoare a prezentului Contract, acesta va fi reziliat de către Finanțator, cu informarea în formă scrisă a Beneficiarului.
- 9.3. Beneficiarul are obligația de a informa Finanțatorul, în termen de 15 zile calendaristice de la data apariției, despre orice situație care determină sau poate determina neeligibilitatea Proiectului, iar Finanțatorul este în drept să decidă asupra suspendării, stopării sau rezilierii prezentului Contract.

X. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

- 10.1. Părțile vor depune toate eforturile pentru a soluționa pe cale amiabilă orice divergențe apărute în cadrul executării prezentului Contract.
- 10.2. Dacă divergențele apărute privind executarea prezentului Contract nu vor fi soluționate pe cale amiabilă, se vor soluționa de către instanța de judecată, conform legislației în vigoare.

XI. DISPOZIȚII FINALE

- 8
- 11.1. Prezentul Contract încetează să producă efecte după 30 de zile calendaristice din ziua efectuării plății finale, fără nici o notificare sau îndeplinirea oricăror altor formalități de către Finanțator.
- 11.2. Beneficiarul recunoaște că a luat cunoștință de toate documentele și procedurile care sunt utilizate pentru scopurile prezentului Contract, astfel că orice declarație posibilă din partea Beneficiarului, făcută la orice etapă de implementare a Proiectului, despre necunoașterea oricărui document sau procedură relevantă, nu poate scuti Beneficiarul de răspundere pentru orice încălcare a prezentului Contract sau nerespectare a oricăror obligații față de terți, derivate din Contract sau care au tangență cu acesta.
- 11.3. Beneficiarul își asumă integral răspunderea pentru prejudiciile cauzate terților din culpa sa pe parcursul implementării Proiectului. Finanțatorul este degrevat de orice responsabilitate pentru prejudiciile cauzate terților de către Beneficiar, ca urmare a executării prezentului Contract de finanțare, cu excepția cazului în care prejudiciul cauzat este consecința îndeplinirii unei instrucțiuni scrise exprese primite din partea Finanțatorului.
- 11.4. Prezentul Contract este încheiat în 2 exemplare identice, câte unul pentru fiecare din părți.

Anexe:

1. Cererea de finanțare a proiectului.

„Finanțator”

Instituția publică Oficiul Național de Dezvoltare Regională și Locală,
mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 124
IBAN: MD65TRPCCC518430B00029AA
Denumirea Băncii: Ministerul Finanțelor –
Trezoreria de Stat
Codul Băncii: TREZMD2X
Contul de plăți: 2264011002
IDNO: 1008601001382

„Beneficiar”

Primăria municipiului Orhei,
Raionul Orhei
IBAN:
Denumirea Băncii: Ministerul Finanțelor –
Trezoreria Regională Centru
Codul Băncii: TREZMD2X
IDNO: 1007601008007

Director _____ **Mihail CROITORU**
(nume, prenume, semnătura)

(data semnării)

L.Ș.

Digitally signed by Croitoru Mihail
Date: 2022.09.09 08:16:40 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Primar _____ **Pavel VEREJANU**
(nume, prenume, semnătura)

(data semnării)

Digitally signed by Verejanu Pavel
Date: 2022.09.08 15:33:41 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

