

**CONSILIUL MUNICIPAL ORHEI  
DECIZIE**nr. \_\_\_\_\_  
din \_\_\_\_\_ 2025

Cu privire la acordarea concediului de odihnă anual

În conformitate cu art.112, art.113 alin.(1), art.115 alin.(5-6) și art.117 din Codul Muncii al Republicii Moldova nr.154 din 28.02.2003; art.10, art.118-121, art.126-128 din Codul Administrativ al Republicii Moldova nr.116 din 19.07.2018; art.14 alin.(3) și art.29 alin.(1) lit. c) din Legea privind Administrația publică locală nr.436-XVI din 28.12.2006; art.7 alin.(1), alin.(3) din Legea nr.246 din 22.11.2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală; art.8-13 și art.15 ale Legii privind transparența în procesul decizional nr.239 din 13.11.2008; Decizia Consiliului municipal Orhei nr.2.3 din 05.03.2025 "Cu privire la constatarea acordării concediului de odihnă anual", examinând cererea și acordul cu nr. de înregistrare 02/1-19-1475 din 17.07.2025, examinând nota informativă prezentată de către autorul proiectului,

**CONSILIUL MUNICIPAL ORHEI DECIDE:**

1. Se acordă administratorului interimar al Întreprinderii Municipale "Servicii Comunal - Locative" Orhei Valentin MUNTEANU, a doua parte din concediul de odihnă anual pentru perioada de activitate -----, în mărime de ----- zile calendaristice, începând cu data de ---- până la data de ----- inclusiv.
2. Partea restantă din concediul de odihnă anual pentru perioada de activitate ----- în mărime de ----- zile calendaristice va fi acordată suplimentar la solicitare.
3. Autoritatea executivă a Consiliului municipal Orhei va întreprinde acțiunile respective pentru asigurarea executării prevederilor prezentei decizii în conformitate cu legislația în vigoare.
4. Prezenta decizie se comunică persoanei vizate, se include în Registrul de stat al actelor locale, intră în vigoare la data de ----- și poate fi atacată la Judecătoria Orhei (adresa: mun. Orhei, str. Vasile Mahu, 135) în termen de 30 zile din data comunicării în conformitate cu prevederile Codului Administrativ.
5. Controlul asupra executării prezentei decizii revine Primarului municipiului Orhei dna Tatiana COCIU.

Primar al municipiului Orhei

Tatiana COCIU

Viceprimar

Anastasia ȚURCAN

Viceprimar

Valerian CRISTEA

Secretar al Consiliului municipal Orhei

Grigore MÎRA

Specialist principal

Alina TRUSOVSCAIA

**Autor:** Secretar al Consiliului municipal Orhei

Grigore MÎRA

## NOTĂ INFORMATIVĂ

La proiectul de decizie nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ 2025

### "Cu privire la acordarea concediului de odihnă anual"

<b>1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului:</b> Secretar al Consiliului municipal Orhei - Grigore MÎRA
<b>2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite:</b> Elaborarea prezentului proiect de decizie este determinată de necesitatea respectării prevederilor Codului muncii al Republicii Moldova privind dreptul la concediul de odihnă anual plătit. Dl Valentin MUNTEANU, administrator interimar al Întreprinderii Municipale „Servicii Comunal – Locative” Orhei, a solicitat acordarea concediului de odihnă anual, în conformitate cu prevederile legale, prin cererea înregistrată cu nr. 02/1-19-1475 din 17.07.2025. Pentru asigurarea continuității procesului de conducere și a bunei funcționări a întreprinderii pe perioada absenței administratorului, în conformitate cu Acordul existent, dl Nicanor PULBERE, inginer-șef în cadrul întreprinderii, este desemnat să îndeplinească temporar atribuțiile de conducere.
<b>3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene:</b> Proiectul respectiv nu are scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene;
<b>4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>– Se acordă administratorului interimar al Întreprinderii Municipale "Servicii Comunal - Locative" Orhei Valentin MUNTEANU, a doua parte din concediul de odihnă anual pentru perioada de activitate -----, în mărime de ----- zile calendaristice, începând cu data de ---- până la data de ----- inclusiv.</li><li>– Partea restantă din concediul de odihnă anual pentru perioada de activitate ----- în mărime de ----- zile calendaristice va fi acordată suplimentar la solicitare.</li></ul>
<b>5. Fundamentarea economic-financiară:</b> Legea nr.246 din 22.11.2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală;
<b>6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare:</b> Proiectul de decizie a fost elaborat în temeiul: art.112, art.113 alin.(1), art.115 alin.(5-6) și art.117 din Codul Muncii al Republicii Moldova nr.154 din 28.02.2003; art.10, art.118-121, art.126-128 din Codul Administrativ al Republicii Moldova nr.116 din 19.07.2018; art.14 alin.(3) și art.29 alin.(1) lit. c) din Legea privind Administrația publică locală nr.436-XVI din 28.12.2006; art.7 alin.(1), alin.(3) din Legea nr.246 din 22.11.2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală; art.8-13 și art.15 ale Legii privind transparența în procesul decizional nr.239 din 13.11.2008;
<b>7. Avizarea și consultarea publică a proiectului:</b> Proiectul va fi supus procedurii de examinare și avizare în conformitate cu prevederile Legii nr. 100/2017 privind actele normative. În scopul respectării prevederilor Legii nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional, proiectul a fost publicat pentru consultarea publică și poate fi accesat pe pagina web oficială a Primăriei municipiului Orhei <a href="http://www.orhei.md">www.orhei.md</a> (compartimentul <i>Consiliul municipal, directoriul Transparența decizională</i> ).
<b>8. Constatările expertizei anticorupție:</b> Nu este cazul;
<b>9. Constatările expertizei de compatibilitate:</b> Nu este cazul;
<b>10. Constatările expertizei juridice:</b> Proiectul a fost supus expertizei juridice pentru corespunderea normelor legislative, de către specialistul jurist din cadrul Primăriei Orhei;
<b>11. Constatările altor expertize:</b> Nu este cazul.