

Cu privire la aprecierea Raportului anual privind activitatea economico – financiară al Î.M.Orheiproiect în anul 2022 și Raportul activității Consiliului de administrație și administratorului Î.M.Orheiproiect

În conformitate cu art.10, 118-126 din Codul Administrativ al Republicii Moldova nr.116 din 19.07.2018; Legii nr.239 din 13.11.2008 privind transparența în procesul decizional; art.14 al.(2) lit.b), alin.(3) din Legea privind administrația publică locală nr.436-XVI din 28.12.2006; art.1, alin.(2), art.2, alin.(2), art.3, alin.(4), art.7, alin.(2) lit.k), art.8, alin.(7) lit.d), art.9, alin.(1), lit.h), art.10, alin.(12), lit.b), art.18, alin.(1), alin.(2) din Legea nr.246 din 23.11.2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală; alin.7.2, pct.11), alin.8.7, pct.4), alin.10.10, pct.2), din statutul Întreprinderii Municipale „Orheiproiect” în redacție nouă, aprobat prin Decizia Consiliului municipal Orhei nr.5.6 din 10.06.2019; pct.10.4 din Regulamentul Consiliului de administrație al Întreprinderilor Municipale fondate de Consiliul municipal Orhei, aprobat prin Decizia Consiliul municipal Orhei nr.11.6 din 21.08.2020; pct.16 al Regulamentului Comisiei de cenzori al Întreprinderii Municipale fondate de Consiliul municipal Orhei aprobat prin Decizia Consiliul municipal Orhei nr.6.1 din 10.06.2020; Decizia Consiliului de Administrație a Întreprinderii Municipale „Orheiproiect” nr.2.1 din 05.05.2023; Raportul Comisiei de cenzori privind controlul activității economico-financiare al Î.M. „Orheiproiect” din 04.05.2022, analizând Nota informativă al administratorului Î.M.Orheiproiect, dna CAZACLIU Tatiana,

D E C I D E:

1. Se ia act de Raportul anual privind activitatea economico – financiară al Î.M.Orheiproiect în anul 2022, prezentată de dna Tatiana Cazacliu, administratorul Î.M.”Orheiproiect” (se anexează).
2. Se ia act de Raportul activității Consiliului de administrație și Administratorului Î.M.Orheiproiect (se anexează).
3. Administrația întreprinderii va asigura organizarea activității la un nivel înalt, ce ține de prestarea serviciilor de proiectare conform actelor tehnico-normative în construcții.
4. Î.M.”Orheiproiect”, pentru anul 2023, va întreprinde acțiunile respective pentru formarea profesională continuă a angajaților săi.
5. Prezenta decizie se comunică persoanelor și instituțiilor vizate și intră în vigoare la data includerii acesteia în Registrul de stat al actelor locale, poate fi atacată la Judecătoria Orhei (adresa:str.Vasile Mahu nr.135 mun.Orhei) în termen de 30 zile din data comunicării în condițiile Codului Administrativ și se plasează pe pagina WEB a Primăriei municipiului Orhei ([www.orhei.md](http://www.orhei.md)).
6. Controlul asupra executării prezentei decizii revine viceprimarului de ramură, conform competențelor.

Primar al mun.Orhei

Tatiana COCIU

Viceprimar

Cristina COJOCARI

Viceprimar

Valerian CRISTEA

Viceprimar

Alexei LUNGU

Specialist principal

Alina TRUSOVSCAIA

Secretar al Consiliului

Grigorie MÎRA

Autor: administratorul

Tatiana CAZACLIU

Tel:0235-21407, [t.cazacliu@mail.ru](mailto:t.cazacliu@mail.ru)

## NOTĂ INFORMATIVĂ

la proiectul de decizie nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ 2023

„Cu privire la aprecierea Raportului anual privind activitatea economico – financiară al Î.M.Orheiproiect în anul 2022 și Raportul activității Consiliului de administrație și administra-  
torului Î.M.Orheiproiect”

<b>1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului</b> Administratorul Întreprinderii Municipale Î.M.Orheiproiect dna Tatiana CAZACLIU
<b>2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite</b> Prezentul proiect de decizie a fost elaborat în vederea respectării prevederilor legislative cu privire la raportarea de către administratorul Întreprinderii Municipale Î.M.Orheiproiect privind activitatea economico-financiară a întreprinderii pentru perioada de gestiune 01.01.2022 - 31.12.2022.
<b>3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene – nu este cazul</b>
<b>4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi</b> În temeiul art.10, 118-126 din Cod Administrativ al Republicii Moldova nr.116 din 19.07.2018; Legii nr.239 din 13.11.2008 privind transparența în procesul decizional; art.14 al.(2) lit.b), alin.(3) din Legea privind administrația publică locală nr.436-XVI din 28.12.2006; art.1, alin.(2), art.2, alin.(2), art.3 alin.(4), art.7 alin.(2) lit.k), art.8,alin.(7) lit.d), art.9, alin.(1), lit.h), art.10 alin.(12), lit.b), art.18 alin.(1), (2) din Legea nr.246 din 23.11.2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală; Capitolul VII, pct.7.2, 11) din statutul Întreprinderii Municipale ”Orheiproiect” în redacție nouă, aprobat prin Decizia Consiliului municipal Orhei nr.11.6 din 21.08.2020; pct.10.4 din Regulamentul Consiliului de administrație al Întreprinderilor Municipale Fondate de Consiliul municipal Orhei aprobat prin Decizia Consiliul municipal Orhei nr.6.1 din 10.06.2020; pct.16 al Regulamentului Comisiei de cenzori al Întreprinderii Municipale fondate de Consiliul municipal Orhei aprobat prin Decizia Consiliul municipal Orhei nr.6.1 din 10.06.2020; Decizia Consiliului de Administrație a Întreprinderii Municipale Î.M. ”Orheiproiect” nr.2.1 din 05.05.2023; Raportul Comisiei de cenzori privind controlul economico-financiar al Întreprinderii Municipale Î.M. ”Orheiproiect” din 04.05.2023
<b>5. Fundamentarea economico-financiară nu este cazul.</b>
<b>6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare- nu este cazul</b>
<b>7. Avizarea și consultarea publică a proiectului</b> Proiectul dat este supus consultărilor publice, fiind plasat pe pagina web a primăriei mun. Orhei la compartimentul Consultări publice/anunț/proiecte de documente/proiecte de decizii al Consiliului Municipal Orhei.
<b>8. Constatările expertizei anticorupție Nu este cazul</b>
<b>9. Constatările expertizei de compatibilitate Nu este cazul</b>
<b>10. Constatările expertizei juridice proiectul de decizie este avizat de specialistul jurist al Primăriei Orhei.</b>
<b>11. Constatările altor expertize nu au fost efectuate</b>

Autor: Administrator Î.M.Orheiproiect: Tatiana CAZACLIU

Întreprinderea Municipală „Orheiproiect”

MD 3505, or.Orhei, str. V.Mahu,160. Tel: 0/373/ 235 214-07; 0795 74 469;  
Licența seria A MMII nr.043061 din 19.06.2012

# **RAPORTUL DE ACTIVITATE**

## **Economico-financiară**

### **Î.M. “ORHEIPROIECT”**

#### **pentru anul 2022**

Elaborat : Administrator - Cazacliu Tatiana  
Contabil - Globa Aurica

Orhei 2022

## CUPRINS

INFORMAȚII GENERALE.....	2
1. Analiza volumelor de servicii prestate.....	2
2. Analiza investițiilor.....	3
3. Analiza economico-financiară.....	3
4. Analiza veniturilor și costurilor planificate.....	5
5. Propuneri și sugestii.....	6

## • **INFORMAȚII GENERALE**

Î.M. “Orheiproiect” prestează servicii de proiectare pentru toate categoriile de construcții, instalații și rețelele tehnico-edilitare, reconstrucții la solicitarea persoanelor fizice și juridice, calitativ, în termen și conform normativelor în vigoare. Scopul general al întreprinderii este asigurarea autofinanțării proceselor de producție în baza principiilor autogestiei complete. Întreprinderea activează în baza Statutului în redacția nouă, aprobat prin Decizia Consiliului Municipal Orhei nr.11.6 din 21.08.2020, Licenței seria A MMII nr.043061 din 19.06.2012 și prestează servicii de proiectare locuitorilor mun.Orhei și doritorilor din întreaga Republica Moldova. În mare măsură, pe primul plan stă îndeplinirea sarcinilor puse de Fondator și Primăria mun.Orhei în domeniul urbanistic și architectural, implementate în mun.Orhei.

### **1. Analiza volumului de servicii prestate**

Pentru anul 2022 la Î.M. “Orheiproiect” sau adresat 113 de beneficiari, persoane fizice și juridice, cu care sau încheiat contracte de prestare a serviciilor de proiectare și elaborare în următoarele genuri:

- procesele verbale de recepție finală a construcțiilor și instalațiilor pe mun.Orhei;
- elaborarea schemelor de delimitare/sau aferente construcțiilor etc.;
- elaborarea proiectelor individuale și generale de conectare la rețelele de apeduct, canalizare și instalarea nodului de evidență;
- elaborarea proiectelor de conectare la rețelele de alimentare cu energie electrică;
- proiectarea caselor de locuit individuale și construcțiilor accesorii;
- construcția obiectelor de menire socială și industrială;
- reconstrucția obiectelor civile;

**Tabelul 1. Indicatorii de producere a prestării serviciilor de proiectare**

INDICATORI	un.m..	2020	2021	<b>2022</b>	Cifra planificată pentru 2022
Cantitatea de proiecte elaborate și alte servicii	proiecte	40	29	<b>45</b>	40
	servicii	59	99	<b>68</b>	60
Prețul mediu la proiectare și alte servicii	lei	≤11468,75	≤8724,9	<b>≤10936,94</b>	≤ 10000,0
		≤ 939,75	≤ 2140,09	<b>≤ 1574,48</b>	≤ 2000,0
Total cifra de afaceri:	lei	489 725,0	464 892,0	<b>599 227,0</b>	520 000

Din analiza cifrelor din tabelă se vede că pentru anul 2022 volumelor de prestări servicii, relativ stabile, le revine tendința creșterii însemnate a prețului mediu la proiectare, cât și cifra proiectelor executate. Iar la executarea altor servicii – se urmărește creșterea cantității serviciilor și scăderea neînsemnată a prețului pentru ele. Această situație se datorează faptului creșterii capacității solvabilității

investitorilor. Întreprinderea prestează servicii calitativ și în termen – fapt care atrage beneficiarii, preferînd să comande servicii la Î.M. “Orheiproiect”.

## 2. Analiza investițiilor

În perioada analizată Î.M. “Orheiproiect” nu a efectuat nici o investiție, datorită faptului că prețul la serviciile prestate nu acoperă integral costurile de producere.

## 3. Analiza economico-financiară

### INDICATORII GENERALI

Î.M. “Orheiproiect” funcționează în baza Certificatului de înregistrare ca Întreprindere Municipală din 04.08.2008, cu numărul înregistrării de Stat – codul fiscal 1003606150372.

Întreprinderea își desfășoară de sine stătător activitatea în baza Statutului. Întreprinderea produce și comercializează producția și prestează servicii reieșind din necesitatea în dezvoltarea economică și socială a întreprinderii și sporirea veniturilor angajaților ei. Temelia programelor de producere o constituie contractele încheiate cu beneficiarii producției - proiectelor, serviciilor. Conform Statutului activitatea întreprinderii cuprinde următoarele genuri de activitate:

- Proiectarea construcțiilor civile și de producere, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții;
- Elaborarea devizelor de cheltuieli, reconstrucții, restaurarea obiectelor cu destinație locativă, de producere;
- Colectarea datelor inițiale pentru proiectarea obiectelor;
- Executarea altor lucrări de servicii ce asigură administrarea procesului urbanistic, științific și elaborarea metodologiei arhitecturale și urbanistice.

Relațiile economice și de altă natură ale întreprinderii cu alte unități economice și cetățeni, se derulează pe baze contractuale.

Activitatea întreprinderii pentru anul 2022, cu date comparative din anii precedenți este reflectată în tabela de mai jos:

**Tabelul 2. Indicatorii economico-financiar**

Nr. d/o	ITEM	FORMULA	u.m.	2022	2021	2020	2019
1	CIFRA DE AFACERI	venitul din vânzări	lei	599 227	464 892	489 725	357 725
2	Dinamica volumului vânzărilor în comparație cu anii precedenți	(cifra de afaceri 2022/ cifra de afaceri2021x100%)	%	128,9	95	137	64
3	Număr mediu de angajați		persoane	5	5	5	5
4	Fondul de salarii	Plăți bănești salariaților	lei	421 711	391631	323659	242106
5	Salariu mediu lunar pe întreprindere	fondul de salariu/ numărul mediu salariați/12luni	lei	7028,5	6527	5394	4035
6	Volumul vânzărilor pe un angajat	cifra de afaceri/ numărul de angajați	lei	119 845	92 978	97 945	71 545
7	Rata uzurii fondurilor fixe	amortizarea/active mater. în curs de execuție + mijloace fixe	%	100	100	100	100

Analizând evoluția CIFREI DE AFACERI în intervalul anilor 2019-2022 în între-gime - se urmărește o dinamică pozitivă în activitatea întreprinderii. În anul 2019 se urmărește o scădere a indicilor în activitatea întreprinderii, spre regret, cu scăderea pînă la 64 % a volumurilor de prestări servicii, fapt care a fost dictat de influența concurenței pe piața de desfacere în domeniul proiectării în arealul r-lui Orhei.

Este necesar de menționat că, în a.2022, creșterea CIFREI DE AFACERI se bazează pe executarea volumelor de servicii prestate mai puține în cantitate dar cu valoare mai mare, această tendință se urmărește și în a.2023.

La capitolul numărul de angajați la întreprindere se poate de menționat, că se păstrează o cantitate stabilă de angajați, cu studii speciale în domeniu. La moment întreprinderea are necesitate de specialiști la rețele edilitare (care sînt în deficit) – la apariția volumelor de lucru în domeniul rețelelor, întreprinderea angajează specialiști în domeniu prin cumul, pentru executarea lucrării concrete.

Media salarială pe întreprindere, pentru a.2022, constituie 7028,5 lei, și este la nivelul mai ridicat ca anii precedenți. Desigur că întreprinderea tinde spre creșterea mediei salariale, dar totul depinde de piața de desfacere în domeniul proiectării și potențialul de achitare (cumpărare) a serviciilor prestate de către beneficiari(clienți).

La capitolul VOLUMUL DE VÎNZĂRI pe un angajat se înregistrează o dinamică ridicată față de anii precedenți (cu excepția anului 2019). Acest indice, în mare măsură, depinde de numărul de beneficiari, ce se vor adresa la întreprindere și de capacitatea solvabilă a lor.

RATA UZURII FONDURILOR FIXE este de 100 %, ceea ce arată că patrimoniul întreprinderii este menținut în stare funcțională și deocamdată nu necesită reînnoire.

#### **4. Analiza veniturilor și costurilor planificate**

##### **4.1 Veniturile planificate**

Pentru anul de gestiune 2023 Î.M. “Orheiproiect” își propune să realizeze venituri în mărime de 735 000 lei. Volumele de lucrări se planifică a fi realizate în proporție de 80 % din activitatea de bază și 20 % din elaborarea lucrărilor de valoare mică.

Tabelul 4. Veniturile întreprinderii planificate pentru anul 2023

Indicator	u.m.	Prestări servicii de bază (80%)	Elaborarea lucrărilor de valoare mică(20%)	total
Volumul prestări servicii	mii lei	588 000	147 000	735 000
Preț mediu calculat	mii lei	10 650	2 000	12 650

#### **5. Propuneri și sugestii**

Deoarece activitatea întreprinderii este în directă dependență de numărul contractelor de prestare a serviciilor, soluționarea problemelor legate de aprovizionarea cu volume de proiectare, a întreprinderii Î.M. "Orheiproiect", va cuprinde următorii pași:

- Îmbunătățirea continuă a managementului activității Întreprinderii;
- Continuarea răspîndirii informației de publicitate și mediatizare privind activitatea Întreprinderii;
- Direcționarea la Întreprindere, de către APL Orhei, a nu mai puțin de 50% a beneficiarilor, ce se adresează la Primăria Orhei, doritori să obțină documentație de proiect pentru un spectru larg de construcții;
- Ca fiecare lucrător să proiecteze nu mai puțin de un obiect, pe lună;
- Să contribuie la atestarea tehnico-profesională a lucrătorilor.



**Întreprinderea Municipală „Orheiproiect”**

MD 3501, or.Orhei, str. V.Mahu,160. Tel: 0/373/ 235-214-07  
Licența seria A MMII nr.043061 din 19.06.2012

**RAPORTUL**

**PRIVIND ACTIVITATEA  
CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE  
în Î.M. “ORHEIPROIECT”  
pentru anul 2022**

**RAPORTUL**  
privind activitatea Consiliului de administrație  
a Î.M.Orheiproiect pentru anul 2022

Conform Deciziei nr. 13.10 din 30.11.2021 ”Cu privire la aprobarea componenței numerice și nominale a consiliului de administrație și a comisiei de cenzori la Î.M.Orheiproiect” a fost aprobată componența Consiliului de administrație din următorii membri:

1. NEGRUȚA Fiodor – președinte, manager-șef în domeniul resurse umane al Î.M.”Orhei Transport”;
2. POPA Ana – inginer electric proiectant, la Î.M.Orheiproiect;
3. DIACON Vladislava – specialist resurse umane, Î.M. ”Hotel Codru”.

Consiliul de administrație își desfășoară activitatea în conformitate cu Regulamentul Consiliului de administrație și Comisiei de cenzori pentru întreprinderile municipale, aprobat prin Decizia CM nr.4, nr.6.1 din 10.06.2020 și în baza Statutului în redacție nouă, aprobat prin Decizia nr.11.6 din 21.08.2020 ”Cu privire la aprobarea Statutului în redacție nouă”, precum și a legislației în vigoare.

Consiliul de administrație oricând este la dispoziția Î.M.Orheiproiect, pentru întrunirea în ședințe privind rezolvarea, aprobarea proceselor de activitate a întreprinderii și pentru satisfacerea necesităților fondatorului.

În anul 2022 au fost întrunite trei ședințe, unde s-au expus materialele privind:

1. Aprobarea organigramei și statelor de personal;
2. Repartizarea profitului net și examinarea
3. Raportul anual de activitate pentru anul 2022.

Ședințele Consiliului de Administrație se întrunesc în corespundere cu Legea nr.246 din 22.11.2017 cu privire la Întreprinderea de stat și Întreprinderea municipală. După fiecare ședință se întocmesc procese-verbale și Decizii corpunzătoare întrebărilor ce se examinează. Dosarele ședințelor se păstrează la administratorul Î.M.Orheiproiect.

Președintele Consiliului de administrație al Î.M.Orheiproiect

NEGRUȚA Fiodor \_\_\_\_\_

# Întreprinderea Municipală „Orheiproiect”

MD 3501, or.Orhei, str. V.Mahu,160. Tel: 0/373/ 235-214-07  
Licența seria A MMII nr.043061 din 19.06.2012

## RAPORTUL

### PRIVIND ACTIVITATEA ADMINISTRATORULUI ÎNTREPRINDERII Î.M. “ORHEIPROIECT” pentru anul 2022

RAPORTUL  
de activitate al administratorului Î.M.Orheiproiect  
pentru anul 2022

Conform Statutului în redacție nouă, aprobat prin Decizia nr.11.6 din 21.08.2020 ”Cu privire la aprobarea Statutului în redacție nouă”, capitolul IX, pct.9.1 administratorul este organul executiv unipersonal al Întreprinderii. La Î.M.Orheiproiect funcția administratorului o exercită dna Tatiana CAZACLIU, specialist cu atestare tehnico-profesională în domeniul urbanismului și arhitecturii.

La capitolul conducerii activității de producere a întreprinderii, pentru anul de gestiune 2022, administratorul a încheiat contracte cu 113 de beneficiari, privind prestarea diferitelor servicii începînd cu proiectarea obiectelor, elaborarea schemelor, elaborarea studiilor, proceselor-verbale de recepție finală etc. Din activitatea dată s-a obținut un venit total în sumă de 599 227 mii lei.

La capitolul administrării juridice, organizatorice și asigurării transparenței decizionale a activității întreprinderii, administratorul a convocat trei ședințe a Consiliului de administrație și o ședință cu Comisia de cenzori, unde s-au adoptat deciziile necesare pentru aprobarea organigramei și schemei de salarizare, repartizării profitului net, examinarea Raportului privind activitatea economico-financiară.

La capitolul relațiilor interne în colectivul de muncă, administratorul întotdeauna a pus pe primul plan respectarea drepturilor salariaților. Regimul de muncă este organizat, conform Regulamentului intern al întreprinderii. Condițiile de muncă sînt satisfăcătoare. Deoarece în întreprindere se practică sistemul de salarizare tarifar și netarifar, pentru anul 2022 nu sînt restante la capitolul remunerării muncii. S-au format restante numai la capitolul atribuirii concediilor de odihnă anuale plătite. Această întrebare se ține la control, și se iau măsuri.

La capitolul organizării și ținerii contabilității în mod continuu, administratorul a asigurat prezentarea în termen a dărilor de seamă fiscale și statistice, a asigurat achitarea taxelor și impozitelor în termenul stabilit.

**CAPITALIZARE**

Examinînd raportarea de mai sus pentru anul 2022 și luînd în considerație rezultatele activității Întreprinderii în sumă de 599 227mii lei, activitatea administratorului Î.M.Orheiproiect, dna Tatiana CAZACLIU de apreciat ca

**Foarte bună**

cu atenționarea de a continua activitatea reușită în politica relațiilor contractuale cu beneficiarii.

Administratorul Î.M.Orheiproiect

CAZACLIU Tatiana \_\_\_\_\_