

CONSILIUL MUNICIPAL ORHEI

DECIZIE

Nr. _____

din _____ 2023

”Cu privire la aprobarea Caietului de sarcini al serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare din municipiul Orhei”

În temeiul art.10, art.118-126 ale Codului administrativ al Republicii Moldova nr.116 din 19.07.2018; art.8, alin. (1), lit. e) al Legii nr.303 din 13.12.2013 privind serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare; art.14, alin.(3) al Legii nr.436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, examinând solicitarea Regiei Apa Canal-Orhei S.A. nr.129-03 din 21 martie 2023 și nota informativă prezentată de Directorul General Interimar dl Vitalie CARP,

CONSILIUL MUNICIPAL ORHEI DECIDE:

1. Se aprobă Caietul de sarcini al serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare din municipiul Orhei, începând cu _____ 2023, conform anexei la prezenta decizie.
2. Se obligă Directorul General Interimar al Regiei Apă Canal - Orhei S.A., dl Vitalie CARP, să asigure executarea prezentei decizii în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.
3. Sursa de acoperire a cheltuielilor pentru executarea prezentei decizii se determină din contul Regiei Apă Canal – Orhei S.A.
4. Prezenta decizie se comunica Regiei Apa Canal-Orhei S.A, se plaseaza pe pagina WEB a Primariei municipiului Orhei (www.orhei.md) și intră în vigoare la data includerii acesteia in Registrul de stat al actelor locale.
5. Controlul executării prezentei decizii să revine viceprimarilor municipiului Orhei conform competențelor.

Primar	_____	Pavel VEREJANU
Viceprimar	_____	Cristina COJOCARI
Viceprimar	_____	Valerian CRISTEA
Secretarul Consiliului	_____	Grigore MÎRA
Contabil-șef	_____	Anastasia ȚURCAN
Specialist principal	_____	Alina TRUSOVSCAIA

Autor: Director General Interimar

al Regiei Apă Canal - Orhei S.A. _____

Vitalie CARP

Caiet de sarcini
al serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare
din municipiul Orhei

Dispoziții generale

1. Prin prezentul caiet de sarcini Consiliul municipal Orhei înființează, organizează, coordonează, monitorizează și verifică funcționarea serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare.

2. Caietul de sarcini:

a) se va întocmi în concordanță cu necesitățile obiective și specificul activității ale autorității administrației publice locale, cu respectarea în totalitate a cerințelor minime precizate în Caietul de sarcini-cadru și a Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare;

b) se aprobă de Consiliul municipal Orhei;

c) se întocmesc pentru fiecare activitate specifică serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare.

3. La întocmirea Caietului de sarcini, autoritatea publică locală are obligația de a utiliza documentația prevăzută în Caietul de sarcini-cadru, după cum urmează:

a) în conținutul documentației caietului de sarcini se vor prelua din caietul de sarcini-cadru activitățile și condițiile tehnice specifice activității desfășurate sau care se deleagă;

b) conținutul caietului de sarcini se elaborează prin transcrierea identică a textelor scrise, cu excepția numerelor de puncte, care vor căpăta o nouă numerotare prin completarea datelor necesare în conformitate cu indicațiile precizate prin textele scrise din conținutul documentației caietului de sarcini-cadru;

c) conținutul caietului de sarcini va cuprinde setul de formulare precizate ca fiind obligatorii în caietul de sarcini-cadru, la care se pot adăuga și alte formulare considerate necesare pentru realizarea corespunzătoare a serviciului.

4. Autoritatea publică locală are obligația ca la întocmirea caietului de sarcini să definească specificațiile tehnice prin referire la reglementările tehnice, astfel cum sunt acestea definite în legislație.

Capitolul I
Obiectul caietului de sarcini

5. Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare, identificând condițiile tehnice necesare pentru funcționarea acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță maximă.

6. Scopul elaborării prezentului caiet de sarcini constă în asigurarea documentației de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare, indiferent de modul de gestiune adoptat.

7. Caietul de sarcini este parte integrantă a documentației necesare organizării și desfășurării activității de:

- dobândire, înmagazinare, transportare și distribuire a apei potabilă către consumători;
- colectarea, transportarea, epurarea apelor uzate și evacuarea apelor epurate în emisar;
- exploatarea tehnică a sistemelor și instalațiilor publice de alimentare cu apă și de canalizare și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.

8. Caietul de sarcini conține:

- a) specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranță în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante, etc;
- b) specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la modul de executare a activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la alte condiții care derivă din actele normative și reglementările în vigoare, în legătură cu organizarea și desfășurarea serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare.
- c) reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul furnizării/prestării serviciului/activității de alimentare cu apă și de canalizare și care sunt în vigoare.

9. Serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare trebuie să asigure furnizarea/prestarea serviciului în regim de continuitate, asigurând $Q = 64 \text{ l/s}$, $Q = 5277 \text{ mc /zi}$, 1900000 mc /an și presiunea de serviciu minimă $3,8 \text{ mCA}$.

10. Termenii, expresiile și abrevierile utilizate în caietul de sarcini sunt cele din Legea nr. 303/2013 privind serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare și reglementările aferente acesteia.

Capitolul II

Cerințe minime de organizare a serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare

11. Operatorul serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare va asigura:

- a) respectarea legislației, normativelor, codurilor practice și regulamentelor privind construcția și exploatarea sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare, igiena și protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a construcțiilor, prevenirea și combaterea incendiilor;
- b) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și utilajelor cu personal autorizat, în funcție de complexitatea instalației și de specificul locului de muncă;
- c) respectarea indicatorilor de performanță stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii sau prin hotărârea de dare în administrare a serviciului și precizați în Regulamentul cu privire la indicatorii de performanță ai serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare;
- d) prezentarea autorității administrației publice locale, respectiv Agenției Naționale pentru Reglementare în Energetică, a informațiilor solicitate și accesul la documentația în baza căreia prestează serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare, conform prevederilor Legii nr. 303/2013 privind serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare;
- e) captarea, tratarea, transportul, înmagazinarea și distribuția apei potabile, respectiv preluarea, epurarea și evacuarea apelor uzate;
- f) exploatarea sistemelor de alimentare cu apă, respectiv a sistemelor de canalizare în condiții de siguranță maximă și eficiență tehnico-economică, cu respectarea tehnologiilor, regulamentelor și a instrucțiunilor tehnice de exploatare;

- g) crearea, supravegherea și întreținerea, conform legislației, a zonelor de protecție sanitară, a construcțiilor și instalațiilor specifice sistemelor de alimentare cu apă potabilă, de canalizare și de epurare a apelor uzate;
- h) monitorizarea strictă a calității apei potabile distribuite prin intermediul sistemelor publice de alimentare cu apă, în conformitate cu normele igienico-sanitare în vigoare;
- i) captarea apei brute, respectiv deversarea apelor uzate din/în receptorii naturali, numai cu respectarea condițiilor impuse prin avizele și autorizațiile de mediu și de gospodărire a apelor;
- j) întreținerea și menținerea în stare permanentă de funcționare a sistemelor publice de alimentare cu apă și de canalizare;
- k) contorizarea cantităților de apă captate, înmagazinate, transportate, distribuite și, respectiv, facturate;
- l) contorizarea apei uzate la intrarea în stațiile de epurare;
- m) creșterea eficienței și a randamentului sistemelor în scopul reducerii tarifelor, prin eliminarea pierderilor în sistem, reducerea costurilor de producție, a consumurilor specifice de materii prime, combustibili și energie electrică și prin reechiparea, reutilizarea și re tehnologizarea acestora;
- n) limitarea cantităților de apă potabilă distribuită prin rețelele publice, utilizată în procesele tehnologice și diminuarea consumurilor specifice prin recircularea, re folosirea și reutilizarea acesteia în cadrul stațiilor de tratare și epurare;
- o) respectarea angajamentelor luate prin contractele de furnizare/prestare a serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare;
- p) furnizarea/prestarea serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare la toți utilizatorii din raza de operare pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;
- q) aplicarea managementului eficient, care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- r) elaborarea planurilor anuale de investiții pentru reparații capitale, modernizări, re tehnologizări și extinderi și planurilor de reparații curente pentru mentenanța și întreținerea sistemelor publice de alimentare cu apă și de canalizare, care pot fi executate cu forțe proprii sau cu terți;
- s) evidența orelor de funcționare a utilajelor;
- t) ținerea unei evidențe distincte pentru fiecare gen de activitate, având contabilitate separată pentru fiecare tip de serviciu, în cazul când operatorul prestează și alte servicii în afară de activitatea reglementată;
- u) personalul necesar pentru prestarea activităților asumate prin contractul de delegare a gestiunii sau prin hotărârea de dare în administrare;
- v) conducerea operativă prin dispecerat și asigurarea mijloacelor tehnice și a personalului de intervenție;
- w) o dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților asumate prin contractul de delegare a gestiunii sau prin hotărârea de dare în administrare;
- x) alte condiții specifice stabilite de autoritatea administrației publice locale.

12. Obligațiile și răspunderea personalului de operare al operatorului sunt cuprinse în Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare.

13. Prestarea serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) verificarea și supravegherea continuă a funcționării instalațiilor;
- b) corectarea și adaptarea regimului de exploatare la cerințele utilizatorului;
- c) controlul calității apei potabile, tehnologice, a apelor uzate, epurate și a nămolurilor supuse valorificării;

- d) întocmirea sau reactualizarea documentației tehnice necesare realizării unei exploatare economice și în condiții de siguranță;
- e) asigurarea la înmagazinarea apei a rezervei intangibile pentru stingerea incendiilor;
- f) gradul de utilizare a capacității totale a stațiilor/instalațiilor la nivelul necesar pentru asigurarea continuității și calității apei furnizate;
- g) monitorizarea parametrilor de furnizare a apei precum și furnizarea continuă a apei către toate instituțiile publice;
- h) reabilitarea și re tehnologizarea în vederea creșterii eficienței în exploatare, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și asigurării calității apei brute și potabile.

Capitolul III

Sursele de energie care deserveșc serviciul de alimentare cu apă și de canalizare

14. Caracteristicile principale ale stațiilor electrice ce deserveșc sistemul public de alimentare cu apă/canalizare sunt prezentate în anexa nr ____ la prezentul caiet de sarcini (se va preciza numărul anexei în care se vor detalia: amplasarea fiecărei stații, tensiunea la intrarea în stație, tensiunea la ieșirea din stație, tipul transformatoarelor, puterea fiecărui transformator, tipul și puterea de rupere a întrerupătoarelor, schema monofilară, schema de măsură, automatizare și protecție, anul punerii în funcțiune, ultima reparație capitală, ultima verificare profilactică, utilajele alimentate din stație, sursa de rezervă, etc.).

15. Datele privind rețelele electrice de forță și de iluminat sunt prezentate în anexa ____ la prezentul caiet de sarcini (se precizează numărul anexei în care sunt descrise toate rețelele de forță și de iluminat, inclusiv cele de joasă tensiune, aferente sistemului public de alimentare cu apă și de canalizare: amplasarea fiecărui obiectiv, schemele monofilare reprezentate pe obiective, tipul conductoarelor, secțiunea, lungimea, tipul circuitului, instalațiile de legare la pământ, numărul contactoarelor, întrerupătoarelor, celulelor, punctelor de iluminat, puterea deservită de fiecare circuit, etc.).

Capitolul IV

Secțiunea 1

Captarea apei brute

16. Operatorul are permisiunea de a desfășura activitatea de captare a apei brute, în aria administrativ-teritorială: mun Orhei, satul Jeloboc, satul Mitoc, satul Cișmea.

17. Sursele de apă folosite pentru alimentarea cu apă se situează în: mun.Orhei, com.Piatra, satul Jeloboc, satul Mitoc, satul Cișmea.

18. Situația surselor de apă de adâncime este cea prezentată în anexa ____ la prezentul caiet de sarcini (se precizează numărul anexei care se va completa cu datele din tabelul nr. 1, anexat la prezentul caiet de sarcini, în cazul existenței captării din surse de adâncime).

19. Situația surselor de apă de suprafață nu este prezentată deoarece **nu exista captări din surse de suprafață** (ref. tabelul nr.2, anexat la prezentul caiet de sarcini, în cazul existenței captării din surse de suprafață).

20. Planul de situație cu amplasarea tuturor puțurilor (de investigare, supraveghere, exploatare), a zonelor de protecție sanitară, a lucrărilor hidrotehnice aferente și a construcțiilor anexe, limitele terenului, natura juridică a acestuia, căile de comunicație, sursele de poluare din zonă, etc. sunt prezentate în anexa ____ la prezentul caiet de sarcini (se va preciza numărul anexei).

21. Instalațiile electrice aferente captării apei cu schemele monofilare: bransamente, instalații electrice de iluminat și de forță, instalații de legare la pământ, instalații de automatizări, măsură și control, sunt prezentate în anexa ____ la prezentul caiet de sarcini (se va preciza numărul anexei).

22. În vederea determinării costurilor de exploatare și a personalului necesar, în caietul de sarcini se vor trece și dezvolta ca articole distincte, reflectat pe fiecare captare:

a) consumul propriu tehnologic de energie electrică de proiect, pentru asigurarea captării apei la debitul nominal, este _____(se trece indicatorul);

b) descrierea instalațiilor, starea fizică și gradul de automatizare a acestora sunt prezentate în anexa _____ la prezentul caiet de sarcini (se va preciza numărul anexei);

c) diagramele de pornire-oprire ale utilajelor de bază, variația consumului specific, în funcție de debit, sunt prezentate în anexa _____ la prezentul caiet de sarcini (se va preciza numărul anexei);

d) diagramele de variație a energiei consumate de pompe, în funcție de debitele de apă transportate, sunt prezentate în anexa _____ la prezentul caiet de sarcini (se va preciza numărul anexei);

e) lista aparatelor de măsură pentru determinarea cantității de apă captată, livrată și caracteristicile acestora este prezentată în anexa _____ la prezentul caiet de sarcini (se va preciza numărul anexei);

f) lista aparatelor de măsură pentru determinarea consumurilor de energie electrică din stația de captare este prezentată în anexa _____ la prezentul caiet de sarcini (se va preciza numărul anexei);

g) schema stației de captare a apei, cu poziționarea utilajelor, construcțiilor și echipamentelor, planul de amplasare și poziția armăturilor în schema normală de funcționare, conform anexei _____ la prezentul caiet de sarcini (se va preciza numărul anexei);

h) schema instalației electrice de îmbunătățire a factorului de putere, conform anexei _____ la prezentul caiet de sarcini (se va preciza numărul anexei);

i) se vor detalia prevederile pct. 8 lit. b) și c) din caietul de sarcini.

23. Prestarea activității de captare a apei se va executa astfel încât să se realizeze prevederile pct. 13 din prezentul Caiet de sarcini.

Secțiunea 2

Transportul apei potabile și/sau tehnologice

24. Operatorul are permisiunea de a desfășura activitatea de transport a apei potabile și/sau tehnologice, în aria administrativ-teritorială mun.Orhei, com.Piatra, satul Jeloboc, satul Pohorniceni, satul Seliște, satul Lucașeuca, satul Mitoc, satul Step-Soci, satul Budăi.

25. Planul de situație cu amplasarea aducțiunii, zonele de protecție sanitară, lucrările hidrotehnice aferente și construcțiile anexe, limitele terenului, natura juridică a acestuia, căile de comunicație, sursele de poluare din zona, etc. sunt prezentate în anexa _____ la prezentul caiet de sarcini (se va preciza numărul anexei).

26. Caracteristicile aducțiunii sunt prezentate în anexa _____ (se va preciza numărul anexei care se va completa cu datele din tabelul nr. 4, anexat la prezentul caiet de sarcini).

27. În vederea determinării costurilor de exploatare și a personalului necesar, în caietul de sarcini se stabilesc și se dezvoltă ca articole distincte:

a) consumul propriu tehnologic de energie electrică de proiect, pentru asigurarea transportului apei brute, la debitul nominal care constituie: _____ (se trece indicatorul pentru energia electrică);

b) descrierea instalațiilor, starea fizică și gradul de automatizare a acestora care sunt prezentate în anexa _____ la prezentul caiet de sarcini (se precizează numărul anexei);

c) diagramele de variație a energiei consumate de pompe, în funcție de debitele de apă vehiculate, care sunt prezentate în anexa ____ la prezentul caiet de sarcini (*se precizează numărul anexei*);

d) lista aparatelor de măsură pentru determinarea cantității apei potabile/brute transportate, precum și caracteristicile acestora care este prezentată în anexa ____ la prezentul caiet de sarcini (*se precizează numărul anexei*);

e) lista aparatelor de măsură pentru determinarea consumurilor de energie electrică aferente transportului apei potabile/brute care este prezentată în anexa ____ la prezentul caiet de sarcini (*se precizează numărul anexei*);

f) schema conductelor de transport a apei, cu indicarea elementelor topografice și funcționale, conform anexei ____ (*se precizează numărul anexei*);

g) se vor detalia prevederile pct. 8 lit. b) și c) din caietul de sarcini.

28. Prestarea activității de transport al apei potabile/brute se va executa astfel încât să se realizeze prevederile pct. 13 din prezentul caiet de sarcini.

Secțiunea 4 **Înmagazinarea apei**

29. Operatorul este în drept să înmagazineze apa, în aria administrativ-teritorială mun.Orhei, satele: Jeloboc, Pohorniceni, Pelivan.

30. Rezervoarele de înmagazinare a apei potabile sunt amplasate în satele: Jeloboc, Pohorniceni, Pelivan, mun.Orhei.

31. Planul de situație cu amplasarea tuturor rezervoarelor de înmagazinare, a zonelor de protecție sanitară, a lucrărilor hidrotehnice aferente și a construcțiilor anexe, limitele terenului, natura juridică a acestuia, căile de comunicație, sursele de poluare din zonă, etc. sunt prezentate în anexa ____ la prezentul caiet de sarcini (*se precizează numărul anexei*);

h) Instalațiile electrice aferente stației de înmagazinare a apei cu schemele monofilare: branșamente, instalații electrice de iluminat și de forță, instalații de legare la pământ, instalații de automatizări, măsură și control, sunt prezentate în anexa ____ la prezentul caiet de sarcini (*se precizează numărul anexei*).

32. Componenta obiectelor stației de înmagazinare a apei sunt prezentate în anexa ____ (*se trece numărul anexei care se va completa cu datele din tabelul nr. 5, anexat la prezentul caiet de sarcini*).

33. În vederea determinării costurilor de exploatare și a personalului necesar, în caietul de sarcini se stabilesc și se dezvoltă articole distincte:

a) descrierea instalațiilor, starea fizică și gradul de automatizare a acestora care sunt prezentate în anexa ____ la prezentul caiet de sarcini (*se precizează numărul anexei*);

b) lista aparatelor de măsurare pentru determinarea cantității și calității apei înmagazinate, precum și caracteristicile acestora care este prezentată în anexa ____ (*se precizează numărul anexei*);

c) schema stației de înmagazinare a apei, cu poziționarea rezervoarelor și poziția armaturilor în schema normală de funcționare, conform anexei ____ (*se precizează numărul anexei*);

d) se vor detalia prevederile pct. 8 lit. b) și c) din caietul de sarcini-cadru.

34. Prestarea activității de înmagazinare a apei se va executa astfel încât să se realizeze prevederile pct. 13 din prezentul Caiet de sarcini.

Secțiunea 5

Distribuția apei potabile și/sau tehnologice

35. Operatorul are permisiunea de a desfășura activitatea de distribuire a apei potabile și/sau tehnologice, conform prevederilor Legii nr. 303/2013 privind serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare, la tarife reglementate, utilizatorilor amplasați pe teritoriul mun.Orhei, com.Piatra, satul Jeloboc, sat. Pohorniceni, com.Seliște, sat.Lucașeuca, com. Step-Soci, sat.Budă, sat.Mitoc.

36. Principalele date aferente:

– consumatorilor ce fac obiectul serviciului de distribuție a apei potabile și/sau tehnologice sunt cele din anexa _____ (se trece numărul anexei care se va completa cu datele din tabelul nr. 6, anexa la prezentul caiet de sarcini).

– contoarelor de apă pe baza cărora se face facturarea cantității de apă furnizată sunt cele din anexa _____ (se trece numărul anexei care se va completa cu datele din tabelul nr. 7, anexa la prezentul caiet de sarcini).

– consumatorilor necontorizați sunt cele din anexa _____ (se trece numărul anexei care se va completa cu datele din tabelul nr. 8, anexa la prezentul caiet de sarcini).

37. Inventarul stațiilor de pompare, repompare și a stațiilor de pompare cu hidrofor amplasate în rețeaua de distribuție a apei este prezentat în anexa _____ (se trece numărul anexei care se va completa cu datele din tabelul nr. 9, anexa la prezentul caiet de sarcini).

38. Inventarul hidranților și conductelor componente ale rețelei de distribuție a apei potabile și sau tehnologice este prezentat în anexa _____ (se trece numărul anexei care se va completa cu datele din tabelul nr. 10, anexa la prezentul caiet de sarcini).

39. Branșamentele și elementele componente ale acestora sunt prezentate în anexa _____ (se trece numărul anexei care se va completa cu datele din tabelul nr. 11, anexa la prezentul caiet de sarcini).

40. Planul reprezentând rețeaua de distribuție a apei este prezentat în anexa _____ (se trece numărul anexei în care se prezintă planul rețelei de distribuție a apei cu poziționarea obiectelor aparținând acesteia).

41. În vederea determinării costurilor de furnizare și a personalului necesar, în caietul de sarcini se stabilesc și se dezvoltă ca articole distincte:

a) descrierea instalațiilor, starea fizică și gradul de automatizare ale acestora care sunt prezentate în anexa _____ (se precizează numărul anexei);

b) graficul privind numărul de consumatori branșați în ultimii 5 ani care este prezentat în anexa _____ (se precizează numărul anexei);

c) variația prețului de vânzare a apei în ultimii 5 ani care este prezentată în anexa _____ (se precizează numărul anexei);

d) variația gradului de încălzire în ultimii 5 ani care este prezentată în anexa _____ (se precizează numărul anexei);

e) graficul de variație a ratei de suportabilitate în ultimii 5 ani, calculată conform prevederilor legislației, anexa _____ (se precizează numărul anexei);

f) se vor detalia prevederile pct. 8 lit. b) și c) din caietul de sarcini.

42. Prestarea activității de distribuție a apei potabile și/sau tehnologice se va efectua astfel încât să se realizeze prevederile pct. 13 din prezentul Caiet de sarcini.

43. În activitatea sa operatorul va asigura:

a) urmărirea și înregistrarea indicatorilor de performanță pentru serviciul de distribuție a apei potabile și/sau tehnologice aprobați. Urmărirea și înregistrarea indicatorilor de performanță se vor face pe baza unei proceduri specifice, prin compartimente specializate;

- b) instituirea unui sistem prin care să poată primi informații sau să ofere consultanță și informații privind orice problemă sau incident care afectează sau poate afecta siguranța, funcționalitatea sau alți indicatori de performanță ai serviciului;
- c) ca factură emisă consumatorului de către operator, în vederea încasării contravalorii cantității de apă furnizată, să conțină datele prevăzute în Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare, aprobat prin Hotărârea Consiliului de administrație al Agenției Naționale pentru Reglementare în Energetică. Factura nu va conține contravaloarea altor servicii prestate de furnizor sau terți, acestea facturându-se separat;
- d) aplicarea unui sistem de comunicare cu consumatorii cu privire la reglementările noi privind furnizarea apei și modificările survenite la actele normative din domeniu;
- e) informarea consumatorilor despre:
 - planificarea anuală a lucrărilor de reparații capitale și modernizări care se efectuează la instalațiile de distribuție a apei, care pot avea ca efect diminuarea cantitativă sau calitativă a distribuției apei potabile;
 - data și ora întreruperii furnizării apei;
 - data și ora reluării furnizării apei;
- f) verificarea de către consumatori a furnizării apei la parametrii calitativi și cantitativi stabiliți în actele normative în vigoare și în contract, după:
 - reparații planificate;
 - reparații neplanificate;
- g) un sistem de înregistrare, investigare, soluționare și raportare privind reclamațiile făcute de consumatori în legătură cu calitatea serviciilor, calcularea și facturarea consumului;
- h) realimentarea în cel mai scurt timp posibil a consumatorilor afectați de avariile/incidentele care au produs întreruperea alimentării cu apă. În acest scop operatorul asigură existența unor centre de preluare a reclamațiilor telefonice;
- i) bilanțul de apă la intrarea și la ieșirea din sistemul de distribuție.

Capitolul V

Secțiunea 1

Colectarea, transportul și evacuarea apelor uzate de la consumatori

44. Operatorul are permisiunea de a desfășura activitatea de colectare, transport și evacuare a apelor uzate de la consumatori, conform prevederilor Legii nr. 303/2013 privind serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare, la tarifele reglementate în municipiul Orhei, satul Pelivan, satul Seliște, satul Mitoc.

45. Principalele date aferente consumatorilor care beneficiază de activitatea de colectare, transport și evacuare a apelor uzate sunt cele din anexa nr. ____ (se trece numărul anexei care se va completa cu datele din tabelul nr. 12, anexă la prezentul caiet de sarcini).

46. Racordurile și elementele componente ale acestora sunt prezentate în anexa nr. ____ (se trece numărul anexei care se va completa cu datele din tabelul nr. 13, anexă la prezentul caiet de sarcini).

47. Principalele caracteristici ale colectoarelor de transport al apei uzate și ale gurilor de scurgere sunt prezentate în anexa nr. ____ (se trece numărul anexei care se va completa cu

datele din tabelul nr. 14, anexă la prezentul caiet de sarcini. Datele se vor completa separat, dacă este cazul, pentru fiecare sistem de canalizare în parte).

48. Planul reprezentând sistemul de canalizare este prezentat în anexa nr. _____ (se trece numărul anexei în care se prezintă planul sistemului de canalizare cu poziționarea obiectelor aparținând acesteia).

49. Profilurile longitudinale ale rețelei de canalizare, pe tronsoane, sunt prezentate în anexele nr. _____ (se trec numerele anexelor în care se prezintă profilul longitudinal a tronsoanelor sistemului de canalizare).

50. În vederea determinării costurilor de furnizare și a personalului necesar, în caietul de sarcini se stabilesc și se dezvoltă ca articole distincte:

a) descrierea instalațiilor, starea fizică și gradul de automatizare ale acestora care sunt prezentate în anexa nr. _____ (se precizează numărul anexei);

b) graficul privind situația numărului de consumatori racordați în ultimii 5 ani care este prezentat în anexa nr. _____ (se precizează numărul anexei);

c) variația tarifului în ultimii 5 ani care este prezentată în anexa nr. _____ (se precizează numărul anexei);

d) variația gradului de încălzire în ultimii 5 ani care este prezentată în anexa nr. _____ (se precizează numărul anexei);

e) se vor detalia prevederile pct. 8 lit. b) și c) din caietul de sarcini.

51. Prestarea activității de colectare, transport și evacuare a apelor uzate de la consumatori se va efectua astfel încât să se realizeze prevederile pct. 13 din prezentul caiet de sarcini:

52. În activitatea sa operatorul va asigura:

a) urmărirea și înregistrarea indicatorilor de performanță pentru serviciul de canalizare aprobați. Urmărirea și înregistrarea indicatorilor de performanță se vor face pe baza unei proceduri specifice, prin compartimente specializate;

b) instituirea unui sistem prin care să poată primi informații sau să ofere consultanță și informații privind orice problemă sau incidente care afectează sau pot afecta siguranța, funcționalitatea sau alți indicatori de performanță ai serviciului;

c) ca factura emisă consumatorului de către operator, în vederea încasării contravalorii serviciului, să conțină datele prevăzute în Regulamentul-cadru de organizare și funcționare public de alimentare cu apă și de canalizare, aprobat prin Hotărârea Consiliului de administrație al Agenției Naționale pentru Reglementare în Energetică. Factura nu va conține contravaloarea altor servicii prestate de operator sau terți, acestea se vor factura separat;

d) aplicarea unui sistem de comunicare cu consumatorii cu privire la reglementările noi ce privesc activitatea și modificările survenite la actele normative din domeniu;

e) informarea consumatorilor cu care se afla în relații contractuale despre:

- planificarea anuală a lucrărilor de reparații capitale și de modernizare care se vor efectua la instalațiile de colectare, transport și evacuare a apelor uzate, care pot afecta calitatea serviciului;

- data și ora întreruperii preluării apei uzate la canalizare;

- data și ora reluării serviciului;

f) un sistem de înregistrare, investigare, soluționare și raportare privind reclamațiile făcute de consumatori în legătură cu calitatea serviciilor;

g) bilanțul de ape uzate la intrarea și la ieșirea din sistemul de transport al apei uzate pentru care se realizează serviciul.

Secțiunea 2 ***Epurarea apelor uzate***

53. Operatorul are permisiunea de a desfășura activitatea de epurare a apelor uzate, conform prevederilor Legii nr. 303/2013 privind serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare, la tarife reglementate, utilizatorilor amplasați pe teritoriul municipiului Orhei, satul Seliște.

Epurarea apelor uzate în aria municipiului Orhei este asigurată de 2 Stații de Epurare: Stația de Epurare (veche) str.Cupcea 5a; Stația ZUC zone umede construite (com.Seliște).

54. Instalațiile electrice aferente stației de epurare cu schemele monofilare: bransamente, instalații electrice de iluminat și de forță, instalații de legare la pământ, instalații de automatizări, măsură și control, sunt prezentate în anexa nr. _____ (se va preciza numărul anexei).

55. Componenta părții mecanice a stației de epurare a apei uzate este prezentată în anexa nr. _____ (se trece numărul anexei care se va completa cu datele din tabelul nr. 15, anexă la prezentul caiet de sarcini).

56. Componenta părții biologice a stațiilor de epurare a apei uzate este prezentată în anexa nr. _____ (se trece numărul anexei care se va completa cu datele din tabelul nr. 16, anexă la prezentul caiet de sarcini).

57. Componenta stației de pompare a apelor uzate este prezentată în anexa nr. _____ (se trece numărul anexei care se va completa cu datele din tabelul nr. 17, anexă la prezentul caiet de sarcini-cadru).

58. Caracteristicile bazinelor de retenție sunt: _____

(pentru fiecare bazin se completează amplasamentul, capacitatea de reținere, forma, dimensiunile de gabarit și locul în schema tehnologică).

59. Caracteristicile colectoarelor și gurilor de deversare în emisar a apelor convenționale curate și a celor epurate sunt: _____

(se trece emisarul în care se face deversarea, numărul de colectoare, gurile de deversare etc.).

60. În vederea determinării costurilor de exploatare și a personalului necesar, în caietul de sarcini se vor trece și dezvoltă ca articole distincte, defalcat pe fiecare stație de epurare:

a) consumul propriu tehnologic de energie electrică și de reactivi, de proiect, pentru asigurarea epurării apei uzate, la debitul nominal este:

(se trece indicatorul pentru energia electrica și cei pentru reactivi, defalcați pentru fiecare reactiv în parte);

b) descrierea instalațiilor, starea fizică și gradul de automatizare ale acestora care sunt prezentate în anexa nr. _____ (se va preciza numărul anexei);

c) diagramele de pornire-oprire ale utilajelor de bază, variația consumului specific, în funcție de debit, care sunt prezentate în anexa nr. _____ (se va preciza numărul anexei);

d) diagramele de variație a energiei consumate de pompe în funcție de debitele de apă și de nămol vehiculate care sunt prezentate în anexa nr. _____ (se va preciza numărul anexei);

e) diagramele de variație a cantității de reactiv utilizate în funcție de debitul de apă uzată epurată care sunt prezentate în anexa nr. _____ (se va preciza numărul anexei);

f) lista aparatelor de măsură și de analiză pentru determinarea cantității și calității apei uzate, epurate și a nămolurilor, precum și caracteristicile acestora care este prezentată în anexa nr. _____ (se va preciza numărul anexei);

g) lista dotărilor laboratorului chimic, metodele de analiză necertificate sunt cele din anexa nr. _____ (se va preciza numărul anexei);

h) lista aparatelor de măsură pentru determinarea consumurilor de energie electrică din stația de epurare a apelor uzate care este prezentată în anexa nr. _____ (se va preciza numărul anexei);

i) schema stației de epurare și de tratare a nămolurilor cu poziționarea utilajelor și poziția armăturilor în schema normală de funcționare conform anexei nr. _____ (se va preciza numărul anexei);

j) schema instalației electrice de îmbunătățire a factorului de putere conform anexei nr. _____ (se va preciza numărul anexei);

k) indicatorii tehnico-economici ai investiției, aprobați și realizați, care sunt prezentați în anexa nr. _____ (se va preciza numărul anexei);

l) se vor detalia prevederile pct. 8 lit. b) și c) din caietul de sarcini.

61. Prestarea activității de epurare a apelor uzate se va executa astfel încât să se realizeze prevederile pct. 13 din prezentul Caiet de sarcini

SECRETARUL CONSILIULUI

Anexă
public

la Caietul de sarcini al serviciului
de alimentare cu apă și de canalizare aprobat
prin Decizia Consiliului municipal
Orhei
nr. _____ din _____
2023 _____

Tabelul nr. 1

Inventarul puțurilor de adâncime

Nr. crt.	Sistem tubaj	Debitul maxim exploatabil	Gradul de asigurare	Diametrul puț	Adâncimea	Ultima reparație capitală	Tipul puțului (investigație, supraveghere, exploatare)
1							
2							
...							
n							

Caracteristicile stației de pompare

Nr. crt.	Grad de asigurare	Tip pompă	Debit nominal	Înălțime de pompare	Puterea electrică	Randament	Turație	Ultima reparație capitală
1								
2								
...								
n								

Tabelul nr. 2

Situația captării de suprafață

Nr. crt.	Denumirea sursei	Tipul de construcție	Gradul de asigurare	Debitul maxim exploatabil	Tipul prizei de apă	Ultima reparație capitală
1						
2						
...						
n						

- ¹ – diametrul exterior
² – grosimea peretelui
³ – pierderi de sarcină
PN – presiune nominală.

Tabelul nr. 5

Înmagazinarea apei

Nr. crt.	Tip rezervor ¹	Capacitatea de înmagazinare	W_c ²	W_{inc} ³	W_{av} ⁴	Ultima reparație capitală	Număr compartimente
1							
2							
...							
n							

- ¹ – îngropat (subteran), parțial îngropat, de suprafață, de înălțime
² – volumul de compensare a consumului W_c
³ – rezerva intangibilă pentru combaterea incendiilor W_{inc}
⁴ – volum de avarie W_{av}

Notă: pentru rezervoarele de la stația de captare, stația de tratare și rețeaua de distribuție, tabelul de mai sus se completează separat.

Tabelul nr. 6

Consumatorii care utilizează serviciul de distribuție a apei potabile și/sau tehnologice

Nr. crt.	Denumire consumator	Categorie consumator	Adresă	Tip apă	Debit nominal	Presiune	Dn branșament
1							
2							
...							
n							

Tabelul nr. 7

Contoarele de apă montate la consumatorii care utilizează serviciul de distribuție a apei potabile și/sau tehnologice

Nr. crt.	Denumire consumator	Adresă	Tip contor	Serie contor	Data punerii în funcțiune	Data scadentă	Serie sigiliu
1							
2							
...							
n							

Tabelul nr. 8

Datele aferente consumatorilor necontorizați care utilizează serviciul de distribuție a apei potabile și/sau tehnologice

Nr. crt.	Denumire consumator	Adresă	Tip apă	Număr de locatari	Norma de consum
1					
2					
...					
n					

Tabelul nr. 9

Stațiile de pompare, repompare și de hidrofor aparținând sistemului de distribuție a apei brute și potabile

Nr. crt.	Denumire stație	POMPARE/REPOMPARE				HIDROFOR				
		tip pompă	debit nominal înălțime de pompare	puterea electrică	randament	tip de hidrofor	volum rezervor hidrofor	putere compresor	presiune asigurată	randament
1										
2										
...										
n										

Tabelul nr. 10

Caracteristicile rețelei de distribuție a apei brute și potabile

Nr. crt.	Denumire tronson	Tip apă	M/D _{ext} /s ¹	Qn ²	L ³	Δ H ⁴	PN ⁵	Δ Q ⁶	Tip hidrant ⁷	Diametru hidrant	Poziționare hidrant
1											
2											
...											
n											

¹ – material / diametrul exterior / grosime material

² – debitul nominal

³ – lungime tronson

⁴ – pierdere de presiune de proiect

⁵ – presiune nominală

⁶ – pierdere procentuală de apă de proiect

⁷ – subteran, suprateran

Tabelul nr. 11

Principalele date aferente branșamentelor

Nr. crt.	Adresă branșament	Poziție cămin	Lungime conductă branșament	Debit nominal	Diametrul nominal conductă	Material conductă	Diametrul nominal contor	Dimensiuni cămin L/l/h
1								
2								
...								
n								

Tabelul nr. 12

Principalele date aferente consumatorilor care utilizează serviciul de canalizare

Nr. crt.	Denumire consumator	Categorie consumator	Adresa	Număr locatari	Debit nominal de apă	Norma de consum	Diametru racord
1							
2							
...							
n							

Tabelul nr. 13

Principalele date caracteristice racordurilor

Nr. crt.	Adresă racord	Poziție cămin	Lungime conductă racord	Debit nominal	Diametrul nominal conductă	Material conductă	Dimensiuni cămin L/l/h
1							
2							
...							
n							

Tabelul nr. 14

Caracteristicile rețelei de transport a apelor uzate

Nr. crt.	Denumire tronson	Material	Lungime	Secțiune	Panta	Poziția căminelor			Poziția gurilor de scurgere
						Rupere pantă	Spălare	Intersecție	
1									
2									
...									
n									

Tabelul nr. 15

Componentele stației de epurare treapta mecanică

Nr. crt.	Grătare		Site		Deznisipator		Debit separator grăsimi	decantor	
	tip ¹	debit	tip ²	debit	tip	debit		tip ³	debit
1									
2									
...									
n									

¹ – tipul grătarului (grătar plan cu curățare manuală, grătar curb cu curățare mecanică, grătar plan de tip lanț cu zale, grătar sită plan, grătar sită rotativ, grătar sită rotativ cu cuțit raclor de tip greblă, grătar sită cu melc de radare, alte tipuri)

² – sită vibratoare, sită cu tambur, sită plană curățată mecanic, alte tipuri

³ – orizontal, vertical, radial, cu etaj, alt tip

Tabelul nr. 16

Componentele stației de epurare treapta biologică

Nr. crt.	Epurare naturală		Filtrare		Aerare		Decantare		Dezinfecare Concentrație	Fermentare nămol		Deshidratare	
	debit iaz	debit irigat	tip ¹	debit	tip	debit	metoda ²	debit		anaerobă volum	aerobă volum	tip ³	volum
1													
2													
...													
n													

¹ – mică sau mare încărcare, cu discuri, alte tipuri

² – clorură de var, clor gazos, radiații, hipoclorit de sodiu, alte metode

³ – iazuri, platforme, filtre vacuum, filtre presă, filtre sită, aparate centrifuge, aparate electroosmotice și prin procedee tehnice

Tabelul nr. 17

Componentele stației de pompare apă uzată

Nr. crt.	Tip	Debit nominal	Înălțime pompare	Putere	Randament	Turație	Ultima reparație capitală
1							
2							
...							
n							

NOTĂ INFORMATIVĂ

la Decizia Consiliului Municipal nr. ___ din _____ 2023

Cu privire la aprobarea Caietului de sarcini a serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare din municipiul Orhei

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului: Autor: Director General Interimar al Regiei Apă Canal - Orhei S.A., dl. Vitalie CARP
2. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi: Se propune aprobarea Caietului de sarcini a serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare din municipiul Orhei.
3. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite: Respectarea cadrului legal privind activitatea Regiei Apă Canal – Orhei S.A.
4. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare: art.10, art.118-126 ale Codului administrativ al Republicii Moldova nr.116 din 19.07.2018; art.8, alin. (1), lit. e) al Legii nr.303 din 13.12.2013 privind serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare; art.14, alin.(3) al Legii nr.436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală.
5. Avizarea și consultarea publică a proiectului: Publicat proiectul pentru transparența decizională pe pagina WEB a Primăriei pe data de _____.
6. Constatările expertizei anticorupție: Nu este cazul.
7. Constatările expertizei de compatibilitate: Nu este cazul.
8. Constatările expertizei juridice: Proiectul a fost supus expertizei juridice pentru corespunderea normelor legislative, de către specialist din cadrul Regiei Apă Canal – Orhei S.A.
9. Constatările altor expertize: Nu este cazul.

Autor:

Director General Interimar al
Regiei Apă Canal – Orhei S.A.

Vitalie Carp