

Cu privire la aprobarea delegării de gestiune a serviciului public de întreținere a grădinilor publice (parcurilor), scuarurilor, terenurilor de sport și de joacă

În conformitate cu art. 10, 118-126 Cod administrativ nr.116 din 19.07.2018; art.10 alin.(1), art. 14 alin.(2) lit.b) și lit.c) din Legea privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006; art.992, art.996 ale Codului Civil nr. 1107 din 06 iunie 2002; art.10 lit.e), art.16 alin.(1), art.18-19, art.30 din Legea nr. 591 din 23.09.1999 cu privire la spațiile verzi ale localităților urbane și rurale; art. 9 alin.(1) lit.d) și lit.q) din Legea cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală nr. 246 din 23.11.2017, art.4 alin.(1) lit.g) din Legea privind descentralizarea administrativă nr.435 din 28.12.2006; art.6 alin.(2), art.14 alin.(1), art.16, art.17 alin.(1) lit.b) și alin.(2) din Legea serviciilor publice de gospodărie comunală nr. 1402 din 24.10.2002; art.2 alin.(1) din Legea privind principiile urbanismului și amenajării teritoriului nr.835 din 17.05.1996; REGULI PROVIZORII de exploatare a locuințelor, întreținere a blocurilor locative și teritoriilor aferente în Republica Moldova aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.1224 din 21.12.1998 și examinând nota informativă prezentată,

CONSILIUL MUNICIPAL ORHEI DECIDE:

1. Se aprobă delegarea ÎM Servicii Comunal Locative Orhei de gestiune a serviciului public de întreținere a grădinilor publice (parcurilor), scuarurilor, terenurilor de sport și de joacă din municipiul Orhei.
2. Se aprobă Contractul privind delegarea serviciului public de întreținere a grădinilor publice (parcurilor), scuarurilor, terenurilor de sport și de joacă din municipiul Orhei, conform anexei la prezenta decizie.
3. Se împuternicește primarul municipiului Orhei, cu dreptul de a semna Contractul privind delegarea serviciului public de întreținere a grădinilor publice (parcurilor), scuarurilor, terenurilor de sport și de joacă din municipiul Orhei.
4. Autoritatea executivă a Consiliului municipal Orhei va dispune și va recepționa delegarea gestiunii serviciului public de întreținere a grădinilor publice (parcurilor), scuarurilor, terenurilor de sport și de joacă din municipiul Orhei, în baza actelor confirmative.
5. ÎM Servicii Comunal Locative Orhei va activa în strictă conformitate cu dispozițiile și prevederile Contractului privind delegarea serviciului public de întreținere a grădinilor publice (parcurilor), scuarurilor, terenurilor de sport și de joacă din municipiul Orhei.
6. Sursa de acoperire pentru realizarea prevederilor Contractului privind delegarea serviciului public de întreținere a grădinilor publice (parcurilor), scuarurilor, terenurilor de sport și de joacă din municipiul Orhei se stabilește din bugetul precizat pentru anul 2023.
7. ÎM Servicii Comunal Locative Orhei va achiziționa materiale și servicii necesare realizării contractului privind delegarea serviciului public de întreținere a grădinilor publice (parcurilor), scuarurilor, terenurilor de sport și de joacă din municipiul Orhei.
8. Lista activităților de întreținere a grădinilor publice (parcurilor), scuarurilor, terenurilor de sport și de joacă din municipiul Orhei va fi întocmită și aprobată de Autoritatea executivă a Consiliului municipal Orhei în limita alocațiilor bugetare.
9. Prezenta decizie se comunică persoanelor vizate, intră în vigoare la data includerii acesteia în Registrul de Stat al actelor locale și poate fi atacată la Judecătoria Orhei în termen de 30 de zile de la data comunicării în condițiile prevăzute de Codul Administrativ.
10. Controlul executării prezentei decizii revine primarului municipiului Orhei.

Primarului municipiului Orhei

Pavel VEREJANU

Viceprimarul municipiului Orhei

Cristina COJOCARI

Viceprimarul municipiului Orhei

Valerian CRISTEA

Secretar al Consiliului Municipiului Orhei

Grigore MÎRA

Specialist principal

Alina TRUSOVSCAIA

Autor:

Contabil șef

Anastasia ȚURCAN

NOTĂ INFORMATIVĂ
la Decizia Consiliului Municipal
Nr. _____ din ” ____ ” _____ 2023

Cu privire la aprobarea delegării de gestiune a serviciului public de întreținere a grădinilor publice (parcurilor), scuarurilor, terenurilor de sport și de joacă

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului Contabil șef, Anastasia ȚURCAN
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite Proiectul de decizie este elaborat având în vedere scopul propus privind realizarea domeniilor proprii de activitate privind administrarea bunurilor din domeniul public și prevederile Legii serviciilor publice de gospodărie comunală nr. 1402 din 24.10.2002 prin care este prevăzut că <i>administrarea domeniului public</i> reprezintă inclusiv activitățile privind întreținerea grădinilor publice și scuarurilor, terenurilor și sălilor de sport.
3. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi <ol style="list-style-type: none">1. Se aprobă delegarea ÎM Serviciu Comunal Locative Orhei de gestiune a serviciului public de întreținere a grădinilor publice (parcurilor), scuarurilor, terenurilor de sport și de joacă din municipiul Orhei.2. Se aprobă Contractul privind delegarea serviciului public de întreținere a grădinilor publice (parcurilor), scuarurilor, terenurilor de sport și de joacă din municipiul Orhei, conform anexei la prezenta decizie.
4. Fundamentarea economico-financiară Sursa de acoperire pentru realizarea prevederilor Contractului privind delegarea serviciului public de întreținere a grădinilor publice (parcurilor), scuarurilor, terenurilor de sport și de joacă din municipiul Orhei se stabilește din bugetul precizat pentru anul 2023.
5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare Art. 10, 118-126 Cod administrativ nr.116 din 19.07.2018; art.10 alin.(1), art. 14 alin.(2) lit.b) și lit.c) din Legea privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006; art.992, art.996 ale Codului Civil nr. 1107 din 06 iunie 2002; art.10 lit.e), art.16 alin.(1), art.18-19, art.30 din Legea nr. 591 din 23.09.1999 cu privire la spațiile verzi ale localităților urbane și rurale; art. 9 alin.(1) lit.d) și lit.q) din Legea cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală nr. 246 din 23.11.2017, art.4 alin.(1) lit.g) din Legea privind descentralizarea administrativă nr.435 din 28.12.2006; art.6 alin.(2), art.14 alin.(1), art.16, art.17 alin.(1) lit.b) și alin.(2) din Legea serviciilor publice de gospodărie comunală nr. 1402 din 24.10.2002; art.2 alin.(1) din Legea privind principiile urbanismului și amenajării teritoriului nr.835 din 17.05.1996; REGULI PROVIZORII de exploatare a locuințelor, întreținere a blocurilor locative și teritoriilor aferente în Republica Moldova aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.1224 din 21.12.1998
6. Avizarea și consultarea publică a proiectului Publicat proiectul pentru transparența decizională pe pagina WEB a Primăriei

Autor:

Contabil șef

Anastasia ȚURCAN

**Contract privind delegarea serviciului public de întreținere a grădinilor publice (parcurilor),
scuarurilor, terenurilor de sport și de joacă din municipiul Orhei**

” ____ ” _____ 2023

municipiul Orhei

Autoritatea executivă a Consiliului municipal Orhei, cod fiscal: 1007601008007, cu sediul: mun. Orhei, str. Vasile Mahu 160, în persoana primarului municipiului Orhei, _____, numit în continuare **Beneficiar** pe de o parte, și

Î.M. Servicii Comunal Locative Orhei, cod fiscal:1003606002183, cu sediul: mun. Orhei, str. Renașterii Naționale 18, în persoana administratorului _____, numit în continuare **Operator specializat** aflat sub autoritatea administrației publice locale, ambii numiți în continuare **Părți**, au încheiat prezentul **Contract**.

1. Obiectul contractului

- 1.1. Obiectul contractului constă în delegarea gestiunii serviciului public de întreținere a grădinilor publice (parcurilor), scuarurilor, terenurilor de sport și de joacă din municipiul Orhei.
- 1.2. În delegarea gestiunii serviciului public, **Operatorul specializat** aflat sub autoritatea administrației publice locale se obligă să execute lucrări de întreținere a grădinilor publice (parcurilor), scuarurilor, terenurilor de sport și de joacă din municipiul Orhei, în conformitate cu dispozițiile, planurile de activitate aprobate, rezoluțiile/cerințele **Beneficiarului**, în conformitate cu standardele și prescripțiile tehnice în vigoare.
- 1.3. **Beneficiarul** în delegarea gestiunii serviciului public, se obligă să dispună, să recepționeze și să achite pentru lucrările executate în baza delegării gestiunii.

2. Termenele și condițiile de prestare

- 2.1. În delegarea gestiunii serviciului public, serviciile se prestează de către **Operatorul specializat** în termenii prevăzuți în dispozițiile, planurile de activitate aprobate, rezoluțiile/cerințele **Beneficiarului**.
- 2.2. Data executării lucrărilor în baza dispoziției, planurilor de activitate aprobate, rezoluțiile/cerințele **Beneficiarului**, se consideră data perfectării proceselor-verbale și facturării, recepționate de către **Beneficiar**.

3. Prețul și condițiile de plată

- 3.1. Suma totală a prezentului **Contract** se stabilește conform listei activităților de întreținere a grădinilor publice (parcurilor), scuarurilor, terenurilor de sport și de joacă din municipiul Orhei, în limita alocațiilor bugetare precizate în acest scop în bugetul municipiului Orhei.
- 3.2. Valoarea lucrărilor conform prezentului **Contract** este stabilit în lei moldovenești, care va fi indicat în lista activităților de întreținere a grădinilor publice (parcurilor), scuarurilor, terenurilor de sport și de joacă din municipiul Orhei și vor aprobate de către **Beneficiar** ținând cont de limitele alocațiilor bugetare precizate în acest scop în bugetul municipiului Orhei.
- 3.3. Achitarea pentru lucrările executate se va efectua prin transfer bancar la contul de decontare al **Operatorului specializat** indicat în prezentul **Contract**.
- 3.4. Plata pentru lucrările executate se efectuează de către **Beneficiar** după verificarea și recepția lor în baza Proceselor – verbale și facturilor.
- 3.5. Plata se va efectua după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către **Beneficiar** în termen de 30 zile, reieșind din alocațiile bugetare precizate în acest sens în

bugetul municipiului Orhei. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi achitată.

4. Condițiile de predare-primire

- 4.1. Serviciile publice delegate se consideră predate de către **Operatorul specializat** și recepționate de **Beneficiar** dacă serviciile corespund informației indicate în dispozițiile, planurile de activitate aprobate, rezoluțiile/cerințele, termenului de executare, documentelor de însoțire, conform legislației, standardelor, normelor tehnice, prescripțiilor și regulamentelor.

5. Obligațiile părților

- 5.1. În baza prezentului **Contract**, **Operatorul specializat** se obligă:

- a) să respecte legislația, normele, prescripțiile și regulamentele;
- b) să execute lucrările în baza dispozițiilor, planurilor de activitate aprobate, rezoluțiilor/cerințelor **Beneficiarului**, în condițiile prevăzute în prezentul **Contract**;
- c) să efectueze controlul săptămânal al stării grădinilor publice (parcurilor), scuarurilor, terenurilor de sport și de joacă din municipiul Orhei, cu prezentarea **Beneficiarului** a raportului privind necesitatea intervenției la executarea lucrărilor de întreținere;
- d) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea lucrărilor, în termenele stabilite, în corespundere cu prevederile prezentului **Contract**, a standardelor normative în vigoare;
- e) să achiziționeze materialele necesare pentru asigurarea executării prezentului **Contract**, în conformitate cu lista activităților de întreținere a grădinilor publice (parcurilor), scuarurilor, terenurilor de sport și de joacă din municipiul Orhei aprobată de către **Beneficiar**;

- 5.2. În baza prezentului **Contract**, **Beneficiarul** se obligă:

- a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a lucrărilor executate în corespundere cu cerințele prezentului **Contract**;
- b) să asigure achitarea, respectând modalitățile și termenii indicați în prezentul **Contract**.

6. Forța majoră

- 6.1. **Părțile** sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului **Contract**, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de forță majoră (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința **Părților**).
- 6.2. **Partea** care invocă clauza de forță majoră este obligată să informeze imediat (dar nu mai târziu de 10 zile) cealaltă **Parte** despre survenirea circumstanțelor de forță majoră.
- 6.3. Survenirea circumstanțelor de forță majoră, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un certificat, eliberat în modul corespunzător de către organul competent.

7. Rezilierea Contractului

- 7.1. Rezilierea **Contractului** se poate realiza cu acordul comun al **Părților**.

- 7.2. **Contractul** poate fi realizat în mod unilateral de către:

- a) **Beneficiar** în caz de refuz al **Operatorului specializat** de a presta serviciile delegate prevăzute în prezentul **Contract**;
- b) **Beneficiar** în caz de nerespectare de către **Operatorul specializat** a dispozițiilor, planurilor de activitate aprobate, rezoluțiilor/cerințelor sau a termenelor de executare stabilite;
- c) **Operatorul specializat** în caz de nerespectare de către **Beneficiar** a termenelor de plată a serviciilor delegate;
- d) **Beneficiar** sau **Operator specializat** în caz de nesatisfacere de către una dintre **Părți** a pretențiilor înaintate conform prezentului **Contract**.

- 7.3. **Partea** inițiatoare a rezilierii **Contractului** este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celeilalte **Părți** despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.
- 7.4. **Partea** înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării, în cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatoare are dreptul să prezinte documentele corespunzătoare, pentru înregistrarea declarației de reziliere.

8. Reclamații și sancțiuni

- 8.1. Reclamațiile privind volumul lucrărilor sânt înaintate **Operatorului specializat** la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul **Beneficiarului**.
- 8.2. Pretențiile privind calitatea lucrărilor sânt înaintate **Operatorului specializat** în termeni rezonabili de la depistarea deficiențelor de calitate cu întocmirea unui act sau proces – verbal.
- 8.3. **Operatorul specializat** este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii acestora și să comunice **Beneficiarului** despre decizia luată.
- 8.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, **Operatorul specializat** este obligat, în termen de 5 zile, să execute suplimentar lucrările neexecutate iar în cazul constatării calității necorespunzătoare, să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele prezentului **Contract**.
- 8.5. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sânt suportate de partea vinovată.
- 8.6. Pentru refuzul de a presta serviciile prevăzute în prezentul **Contract**, **Operatorul specializat** suportă o penalitate în valoare de 10% din costul serviciilor dispuse spre prestare.
- 8.7. Pentru executarea cu întârziere a lucrărilor, **Operatorul specializat** poartă răspundere materială în valoare de 0,2% din suma lucrărilor neexecutate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult decât 10% din costul serviciului dispus spre executare.
- 8.8. Pentru executarea necalitativă a lucrărilor prevăzute de prezentul **Contract**, care aduce prejudicii materiale terțelor persoane, **Operatorul specializat** este obligat să ducă răspundere materială în valoarea prejudiciului constatat.
- 8.9. **Beneficiarul** va dispune de dreptul adjudecării prejudiciilor materiale suportate și a terțelor persoane, din cauza executării necalitative a lucrărilor executate de **Operatorul specializat**, prin reclamarea acestora și reținerea din plățile efectuate către **Operatorul specializat**.
- 8.10. În cazul deteriorării infrastructurii grădinilor publice (parcurilor), scuarurilor, terenurilor de sport și de joacă din municipiul Orhei în urma unor accidente sau în urma unor acțiuni intenționate din partea terțelor persoane, **Operatorul specializat** va efectua servicii de reparație și va recupera cheltuielile suportate din contul persoanei vinovate, în corespundere cu legislația în vigoare, inclusiv prin intermediul organelor de drept sau a instanțelor de judecată.
- 8.11. Pentru cazurile prevăzute în pct.8.10 **Operatorul specializat** se autorizează de **Beneficiar** cu dreptul de a-și recupera toate cheltuielile suportate prin instanțele de judecată în modul stabilit de legislația în vigoare.

9. Dispoziții finale

- 9.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul **Contract** vor fi soluționate de către **Părți** pe cale amiabilă, în caz contrar, ele vor fi transmise spre executare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.
- 9.2. **Părțile** contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii **Contractului**, să convină asupra modificării clauzelor **Contractului**, prin acord adițional.
- 9.3. Modificările și completările la prezentul **Contract** sânt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele **Părți**.
- 9.4. Termenul de garanție a serviciilor prestate de către **Operatorul specializat** va fi de 12 luni, calculate din momentul recepționării acestora.

- 9.5. Prezentul **Contract** se consideră încheiat la data semnării, fiind valabil până la 31 decembrie 2023.
- 9.6. Dacă nici o **Parte** contractuală nu solicită rezilierea **Contractului** prezent prin notificare scrisă trimisă în atenția celeilalte **Părți**, cu cel puțin 30 zile înaintea expirării termenului inițial, prezentul **Contract** va fi prelungit, de drept, pentru perioade succesive de câte 12 luni ("termen succesiv") cu respectarea și păstrarea tuturor condițiilor, stipulate în **Contract**.

10. Semnăturile Părților

Beneficiar:

Autoritatea executivă a Consiliului municipal Orhei

Cod fiscal: 1007601008007

Adresa: mun. Orhei, str. Vasile Mahu 160

Adresa electronică: primaria@orhei.md

Banca: MF - Trezoreria Regională Centru

IBAN: _____

Operator specializat:

Întreprinderea Municipală Servicii Comunal Locative Orhei

Cod fiscal: 1003606002183

Adresa: mun. Orhei, str. Renașterii Naționale 18

Banca: _____

IBAN: _____

Primarul municipiului Orhei

Administrator
