

REGULAMENT

Privind constituirea mijloacelor Fondului de Rezervă al Consiliului orășenesc Orhei

I. Dispoziții generale

1. Regulamentul privind constituirea și utilizarea mijloacelor Fondului de Rezervă al Consiliului orășenesc Orhei determină modul de constituire, utilizare și control al Fondului de Rezervă al Consiliului orășenesc.

2. Prevederile prezentului Regulament al Consiliului orășenesc Orhei au acțiune asupra autorităților respective și deliberative – Consiliului orășenesc Orhei și autorității executive a Consiliului orășenesc – Primarul orașului Orhei.

II. Constituirea Fondului de Rezervă a Consiliului orășenesc, utilizarea și alocarea mijloacelor acestuia

3. Fondul de rezervă este un fond bănesc, constituit anual de Consiliul orășenesc Orhei și destinat unor cheltuieli pentru acțiuni cu caracter excepțional și imprevizibil, care nu sunt prevăzute în bugetul orășenesc și care țin de competența autorităților administrative publice locale.

4. Cuantumul fondului de rezervă se aprobă anual de către Consiliul orășenesc Orhei la aprobarea bugetului pentru anul următor, în mărime de cel mult 2% din volumul cheltuielilor bugetului ei, în conformitate cu prevederile articolului 18 din Legea nr.397-XV din 16 octombrie 2003 privind finanțele publice locale.

5. Mijloacele fondului de rezervă pot fi utilizate pentru:

- a) Lichidarea consecințelor calamităților naturale și ale avariilor, efectuarea lucrărilor de proiectare aferente acestor acțiuni;
- b) Restabilirea obiectelor de importanță locală (care se află la balanța autorităților publice locale) în cazul calamităților naturale provocate de procese geologice periculoase;
- c) Acordarea ajutorului financiar unic pentru sinistrați;
- d) Acordarea ajutorului financiar unic persoanelor, la cererea argumentată cu documentele justificative privind starea materială a persoanei și a familiei (certIFICATE de salariu, certificate de pensie, cecuri de plăți respective, act de cercetare a condițiilor materiale și de trai ș.a.) conform criteriilor: în sumă până la 1000 lei;
- e) Finanțarea unor acțiuni de promovare a culturii, altor activități având drept scop dezvoltarea comunității;
- f) Recuperarea cheltuielilor legate de transportarea și repartizarea ajutoarelor umanitare acordate unității administrativ-teritoriale (în caz de necesitate);
- g) Acordarea ajutorului financiar sau material serviciului de pompieri și salvatori pentru îmbunătățirea bazei tehnico-materiale, conform prevederilor legale;
- h) Alte cheltuieli cu caracter imprevizibil și necesități de urgență, care în conformitate cu legislația, țin de competența autorităților publice locale;

i) Acordarea ajutorului material unic persoanelor, locuințele cărora au fost afectate de incendii.

6. În cazul încasării în procesul de executare a bugetului a veniturilor suplimentare la cele aprobate în bugetul unității administrativ-teritoriale, fondul de rezervă poate fi completat pe parcursul anului cu mijloace financiare, în limita stabilită de autoritatea reprezentativă și deliberativă respectivă, dar nu mai mult de 2% din volumul cheltuielilor preconizate în buget.

7. Alocarea mijloacelor fondului de rezervă se efectuează în baza deciziei Consiliului orașenesc în cazurile menționate în p. 5 litera a), b), g), i) și în baza dispoziției Primarului în cazurile menționate la p.5 litera c), d), e), f), h) în limita alocațiilor prevăzute în buget și în baza documentelor justificative.

8. Alocarea ajutorului financiar se efectuează la examinarea solicitărilor parvenite de regulă, numai după expirarea unui termen de 11 luni de la data primirii ajutorului precedent.

III. Procedura elaborării și adoptării deciziilor autorității reprezentative și deliberative a Consiliului orașenesc privind utilizarea mijloacelor din Fondul de rezervă

9. Autoritatea executivă a orașului examinează cererile, demersurile, solicitările parvenite de la persoanele fizice și juridice privind alocarea de mijloace din Fondul de rezervă.

10. În urma examinării cererilor primite și documentelor justificative, se elaborează un aviz și un proiectul de decizie sau de dispoziție, care se prezintă spre adoptare în modul stabilit.

11. Primarul orașului Orhei sau Consiliul orașenesc examinează cererea, avizul sau proiectul de decizie, precum și alte materiale justificative și decide asupra alocării mijloacelor din Fondul de rezervă.

IV. Modul de alocare a mijloacelor din Fondul de rezervă

12. Finanțarea cheltuielilor din Fondul de rezervă se efectuează pe măsura încasării veniturilor în bugetul orașenesc și se reflectă în partea de cheltuieli într-o poziție distinctă.

V. Dispoziții finale și tranzitorii

13. Mijloacele fondului de rezervă se utilizează în strictă conformitate cu destinația lor, prevăzută în decizia Consiliului orașenesc sau dispoziția Primarului.

14. Datele privind utilizarea mijloacelor fondului de rezervă se reflectă în informațiile despre mersul executării bugetului orașului Orhei.

15. Primarul orașului Orhei prezintă Consiliul orașenesc raportul despre utilizarea mijloacelor fondului, împreună cu raportul privind mersul execuției bugetului orașului sau la altă dată, la solicitarea Consiliului orașenesc.

16. Soldul neutilizat al mijloacelor alocate din fondul de rezervă se restituie în bugetul orașenesc, conform situației la 31 decembrie.

17. Controlul asupra utilizării eficiente și după destinație a mijloacelor fondului de rezervă se efectuează de către organele de control abilitate cu acest drept.

18. Utilizarea contrar destinației a mijloacelor fondului de rezervă constituie temei pentru perceperea lor integrală și incontestabilă în bugetul orașului Orhei și tragerea la răspundere a persoanelor culpabile, în conformitate cu prevederile legislației.